

Profil praktyczny

**RAPORT ZESPOŁU OCENIAJĄCEGO
POLSKIEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ**

Nazwa kierunku studiów: kosmetologia

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Śląska Wyższa Szkoła Medyczna w Katowicach

Data przeprowadzenia wizytacji: 28-29.04.2019 r.

Warszawa, 2019

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	3
3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia.....	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	7
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	9
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	7
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	36
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	34
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	43
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	46
4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę	52
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd!** **Nie**
zdefiniowano zakładki.

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: **prof. dr hab. Wojciech Mielicki**, członek PKA

członkowie:

1. dr Renata Sieradzan-Skrzetuska – ekspert PKA,
2. dr Mariola Głowacka – ekspert PKA,
3. dr Krystyna Pierzchała – ekspert pracodawca
4. Paulina Okrzymowska – ekspert ds. studenckich
5. mgr Izabela Kwiatkowska-Sujka – sekretarz Zespołu

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku kosmetologia prowadzonym na Wydziale Ochrony Zdrowia Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w Katowicach została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2018/2019. Jest to kolejna ocena, ponieważ PKA dokonała w 2013 r. oceny pozytywnej na kierunku kosmetologia (Uchwała Prezydium PKA 556/2013). Uczelnia wykonała zalecenia zespołu oceniającego.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Zespół Oceniający PKA zapoznał się z raportem samooceny przekazanym przez władze Wydziału. Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z Władzami Uczelni oraz Wydziału, dalszy przebieg wizytacji odbywał się zgodnie z ustalonym harmonogramem. W trakcie wizytacji odbyły się spotkania ze studentami, pracownikami Wydziału, z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, za prowadzenie kierunku studiów, praktyki, a także z przedstawicielami Samorządu Studentów, Biura Karier, przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Ponadto dokonano przeglądu wybranych prac dyplomowych i etapowych, przeprowadzono hospitację zajęć oraz dokonano przeglądu bazy dydaktycznej i socjalnej wykorzystywanej w procesie dydaktycznym. Przed zakończeniem wizytacji dokonano oceny stopnia spełnienia kryteriów, sformułowano uwagi i zalecenia, o których Przewodniczący Zespołu oraz eksperci poinformowali władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	KOSMETOLOGIA	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia I stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	STACJONARNE i NIESTACJONARNE	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{1,2}	– Obszar nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauko kulturze fizycznej (dziedzina nauk medycznych, dyscypliny: biologia medyczna i medycyna, dziedzina nauk farmaceutycznych, dziedzina nauk o zdrowiu, dziedzina nauk o kulturze fizycznej) – Obszar nauk ścisłych (dziedzina nauk chemicznych, dyscypliny: biochemia, chemia, technologia chemiczna, biotechnologia) – Obszar nauk przyrodniczych (dziedzina nauk biologicznych, dyscypliny: biochemia, biofizyka, biologia, mikrobiologia)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów 180 pkt ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	500 godzin (480 godz. praktyk + 20 godzin konsultacji) 20 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	bloki zajęć do wyboru A, B, C studenci wybierają 2 bloki z 3 (A – kosmetologia lecznicza, B – podologia, C – masaż kosmetyczny i techniki relaksacyjne)	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	284	437
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	2285-2292 w zależności od wybranych bloków specjalnościowych	1536-1543 w zależności od wybranych bloków specjalnościowych
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	90	61
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	114-128	114-128 w zależności od wybranej specjalności

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

²Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018poz. 1818).

	w zależności od wybranych bloków specjalnościowych	
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	64	64

Nazwa kierunku studiów	KOSMETOLOGIA	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia II stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	STACJONARNE I NIESTACJONARNE	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{3,4}	Obszar nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauko kulturze fizycznej (dziedzina nauk medycznych, dziedzina nauk farmaceutycznych, dziedzina nauk o zdrowiu, dziedzina nauk o kulturze fizycznej)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry 121 pkt ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	480 godzin 16 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	– podologia, – kosmetologia w medycynie estetycznej – techniki i zabiegi SPA.	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	-	222
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	1592-1602 w zależności od wybranej specjalności	1141-1146 w zależności od wybranej specjalności
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	63	41
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	80-87 w zależności od wybranej specjalności	80-87 w zależności od wybranej specjalności

³W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

⁴Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018poz. 1818).

Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	46	46
---	----	----

3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Do celów kształcenia należą: podnoszenie jakości kształcenia, poszerzenie oferty kształcenia, prowadzenie badań naukowych, podnoszenie efektywności funkcjonowania Uczelni oraz poszerzanie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Cele te wpisują się w koncepcję kształcenia nakierowaną na naukę praktyczną zawodu, prowadzenie przez studentów oraz nauczycieli akademickich badań naukowych związanych z kierunkiem studiów a także ścisłą współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Zarówno cele jak i koncepcja kształcenia są zgodne ze strategią jak i polityką jakości kształcenia prowadzoną na Uczelni.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku kosmetologia studiów I i II stopnia mieszczą się w dyscyplinach, do których kierunku jest przyporządkowany. Są to – nauki medyczne, nauki farmaceutyczne, nauki o zdrowiu i nauki o kulturze fizycznej.

Koncepcja i cele kształcenia Uczelni uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej kierunku kosmetologia. Daje temu wyraz między innymi wyposażenie pracowni do praktycznej nauki zawodu. Studenci korzystają z najnowszego sprzętu zabiegowego i diagnostycznego przeznaczonego do zabiegów/diagnozowania skóry, dzięki czemu poznają najnowsze osiągnięcia związane z postępowaniem zawodowym kierunku kosmetologia.

Koncepcja i cele kształcenia Uczelni są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, zwłaszcza dotyczące rynku zawodowego związanego z kosmetologią. Potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego to między innymi zabiegi podologiczne oraz zabiegi kosmetyczne przeznaczone dla osób dojrzałych, co zostało uwzględnione zarówno w koncepcji jak i celach kształcenia.

Koncepcja i cele kształcenia zostały opracowane w ścisłej współpracy z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi. Pracodawcy uczestniczą w opiniowaniu i weryfikacji koncepcji kształcenia. Oprócz monitoringu losu absolwentów do weryfikacji koncepcji kształcenia są wykorzystywane np. opracowanie Krajowy Standard Kwalifikacji Zawodowych dla zawodu Kosmetolog (223912), Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Departament Rynku Pracy Warszawa 2007, opracowanie naukowe :Profil wymagań kompetencyjnych w zawodzie kosmetologa, Analiza wymagań dotyczących kwalifikacji kosmetologa określonych w ofertach pracy zawartych w portalach internetowych, Prognoza potrzeb rynku pracy województwa śląskiego w kontekście branż i zawodów, w których do roku 2022 wystąpi deficyt wykwalifikowanych pracowników czy też Raport o stanie branży kosmetycznej w Polsce 2017, 15 lat rozwoju.

Efekty uczenia się opracowano zgodnie z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym. Przykład: Efekt uczenia się z zakresu umiejętności K_U12 „Potrafi prawidłowo odczytać skład kosmetyku oraz ustalić jego zastosowanie” jest zgodny z celami kształcenia na kierunku kosmetologia oraz jest zgodny z koncepcją kształcenia na kierunku o profilu praktycznym.

Efekty uczenia się są zgodne z poziomem PRK. Przykład: efekt K_U12 „potrafi prawidłowo odczytać skład kosmetyku oraz ustalić jego zastosowanie” odnosi się do poziomu Ram M2_U08, P7s_UW

Efekty uczenia się na kierunku kosmetologia są specyficzne dla kierunku oraz zgodne z aktualnym stanem wiedzy oraz jej zastosowaniem w zakresie kosmetologii. Są także zgodne z zakresem praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej a także zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku kosmetologia.

Efekty uczenia się w wysokim stopniu uwzględniają umiejętności praktyczne związane z kierunkiem kosmetologia, uwzględniają umiejętności komunikowania się w języku obcym na poziomie B2 na studiach I stopnia i B2+ na studiach II stopnia, oraz kompetencje społeczne konieczne do wykonywania zawodu kosmetyka.

Efekty uczenia się przypisane praktykom zawodowym zawierają wszystkie kluczowe umiejętności z zakresu diagnostyki skóry, planowania i wykonywania szerokiego wachlarza zabiegów – dla studiów pierwszego stopnia oraz sposobów rewitalizacji skóry przy użyciu różnych metod i technik, zaawansowanych zabiegów kosmetologii leczniczej, kamuflażu defektów skóry, udzielania porad i prowadzenia działań profilaktycznych w zakresie chorób skóry i chorób cywilizacyjnych – dla studiów drugiego stopnia.

Efekty uczenia się na kierunku kosmetologia są możliwe do osiągnięcia oraz sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1⁵(*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Cele i koncepcja kształcenia zostały określone prawidłowo, wpisują się w misję i strategię Uczelni, są zgodne z wytycznymi PRK. Uwzględniają potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego oraz postęp gospodarczy z zakresu kosmetologii. Efekty uczenia się zostały określone prawidłowo, wpisują się w zakres dziedzin i dyscyplin nauki, w których osadzono kierunek, pozwalają na weryfikację stopnia ich osiągnięcia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

⁵W przypadku gdy propozycje oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać propozycję oceny dla każdego poziomu odrębnie.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe kierunku kosmetologia są zgodne z efektami uczenia się, uwzględniają wiedzę i jej zastosowanie w zakresie dyscyplin nauk medycznych, nauk farmaceutycznych oraz nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej. Uwzględniają normy i zasady oraz obecny stan praktyki z zakresu obszaru działalności zawodowej i zawodowego rynku pracy z dziedziny kosmetologii.

Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć programu studiów kierunku kosmetologia, zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Opracowany program studiów pozwala na realizację efektów uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Przykład – zakres wiedza: K_W03 Zna biologiczno-fizyczne podstawy metod diagnostyki skóry i jej przydatków, zakres umiejętności: K_U02 – potrafi zdiagnozować stan skóry i przydatków skórnych, kompetencje społeczne – K_K02 potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób. Treści programowe z zakresu umiejętności obejmują naukę m.in. wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających twarzy i ciała, umiejętność doboru zabiegów kosmetycznych, czytania składów kosmetyków, rozpoznawania stanów chorobowych skóry. Treści programowe z zakresu wiedzy obejmują m.in. znajomość języka obcego, wiedzę z zakresu dermatologii, podstaw farmakologii, endokrynologii, biochemii, fizjologii czy patofizjologii.

Studenci podczas pierwszych zajęć są zapoznawani z przyjętymi na danym przedmiocie efektami uczenia się. W przypadku niezrozumienia danego efektu zgłaszają się do nauczycieli akademickich, którzy chętnie uszczegóławiają dane zagadnienie. W trakcie wizytacji uzyskano opinię studentów, iż treści programowe są zgodne z ich oczekiwaniami wobec kierunku oraz z wymaganiami rynku pracy. Jednostka uwzględnia prośby i sugestie studentów w kwestii uzupełnienia programu o nowe treści. Prośby te zwykle są skutkiem pojawiających się coraz to nowszych technologii i metod kosmetycznych.

W ramach działań doskonalących jakość kształcenia Jednostka wprowadziła dodatkowe zajęcia z chemii ogólnej i biologii. Ćwiczenia pełnią rolę zajęć wyrównawczych z chemii ogólnej, aby dodatkowo przygotować studentów m.in. do zajęć z chemii kosmetycznej i biochemii. Zajęcia są bezpłatne.

Na podstawie prośby studentów jak i uwag nauczycieli akademickich Jednostka podpisała porozumienia z podmiotami opieki zdrowotnej w celu realizacji części zajęć z zakresu dermatologii, kosmetologii i podologii. Zdaniem studentów to taka praktyczna nauka zawodu ma dla nich największe znaczenie.

Jednocześnie warto podkreślić, iż wszystkie gabinety, z którymi Uczelnia podpisuje umowy są wizytowane przez kierownika praktyk w celu oceny spełniania wymagań w zakresie infrastruktury i możliwości opieki nad studentem

Czas trwania studiów I i II stopnia, stacjonarnych i niestacjonarnych, nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów oraz nakład pracy konieczny do

osiągnięcia efektów uczenia się przypisany do zajęć są oszacowane poprawnie, zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów kształcenia.

Studia I stopnia stacjonarne i niestacjonarne trwają 6 semestrów, co odpowiada łącznej liczbie 180 punktów ECTS. Liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych I stopnia wynosi 2740, na studiach niestacjonarnych 1721, co stanowi 70% liczby godzin zajęć na studiach stacjonarnych. Studia II stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych trwają 4 semestry, co odpowiada łącznej liczbie 121 punktów ECTS. Łączna liczba godzin na studiach stacjonarnych II stopnia wynosi 1820, na studiach niestacjonarnych – 1364 h, co stanowi 75% łącznej liczby godzin na studiach stacjonarnych. Zarówno na studiach stacjonarnych jak i niestacjonarnych I stopnia stwierdzono różnice w liczbie godzin zajęć dydaktycznych – na studiach stacjonarnych 2285-2292 godzin (różnica 7 godzin), na studiach niestacjonarnych 1536-1543 (różnica 7 godzin). Rozbieżność ta związana jest z wyborem specjalności wymagającej większego nakładu pracy własnej. To samo zjawisko występuje a studiach II stopnia, odpowiednio studia stacjonarne 1592 – 1602 godzin (różnica 10 godzin), studia niestacjonarne 1141-1146 godzin (różnica 5 godzin).

Uczelnia przeprowadziła badanie ankietowe wśród studentów kosmetologii z zakresu określenia nakładu pracy wyrażonego w godzinach. Na podstawie badania stwierdzono, iż studenci w większości znają system ECTS. Zwykle pojawiające się ewentualne braki z tego zakresu występują u studentów pierwszego roku studiów. Dodatkowo na podstawie uzyskanych wyników stwierdzono, iż w opinii studentów moduły specjalnościowe mają zaniżoną punktację. Na tej podstawie Jednostka wskazała, iż należy przeprowadzić akcję informacyjną w zakresie systemu ECTS oraz pogłębić analizę w zakresie przypisanych punktów ECTS zajęciom specjalnościowym. Studenci specjalności podologia zgłosili sugestię, aby anatomia kończyny dolnej była realizowana na początku semestru, od którego realizowany jest moduł specjalnościowy.

Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programie studiów łącznie oraz dla poszczególnych zajęć zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. W przypadku studiów stacjonarnych liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas tej formy zajęć jest zgodna z wymaganiami.

Liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i studenta na studiach I stopnia – 90,1-90,3, co stanowi nieco ponad 50% łącznej liczby punktów ECTS, liczba punktów ECTS przypisana do zajęć z języka obcego – 7 ECTS.

W przypadku studiów II stopnia łączna liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu nauczyciela akademickiego i studenta wynosi 63 (stacjonarne) i 41 ECTS (niestacjonarne), co stanowi odpowiednio 52 i 44 % łącznej liczby punktów ECTS, liczba punktów przypisana do zajęć z języka obcego wynosi 4 ECTS.

Sekwencja zajęć oraz dobór form zajęć i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Wyjątkiem są zajęcia z anatomii czynnościowej kończyny dolnej prowadzone na IV semestrze studiów II stopnia, specjalność podologia. Na III semestrze tej specjalności przewidziany jest przedmiot diagnostyka podologiczna. Korzystniej byłoby, aby studenci przystępujący do zajęć z diagnostyki podologicznej mieli praktyczną wiedzę dotyczącą anatomii czynnościowej kończyny dolnej, zatem ZO PKA sugeruje dokonanie odpowiedniej korekty.

Plan zajęć studiów I stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych umożliwia wybór zajęć, do których przypisano punkty ECTS w wymiarze 36% łącznej liczby punktów ECTS, koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie, wg zasad pozwalających studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia.

Plan zajęć studiów stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia umożliwia wybór zajęć, do których przypisano punkty w wymiarze 38 % łącznej liczby punktów ECTS.

Plan zajęć obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze punktów ECTS:

- na studiach I stopnia – 114-128, co odpowiada 63 - 71 % łącznej liczby punktów ECTS,
- na studiach II stopnia – 80-87, co odpowiada 66 – 71 % łącznej liczby punktów ECTS.

Plan zajęć obejmuje zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości jednego języka obcego (język angielski) na poziomie B2 na studiach I-go stopnia i B2+ na poziomie studiów II stopnia.

Plan zajęć studiów I i II stopnia obejmuje zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych, którym przyporządkowano liczbę punktów ECTS odpowiednio:

- studia I stopnia 17 – 22 punktów ECTS (w zależności od specjalizacji)
- studia II stopnia 13 punktów ECTS

Uczelnia nie prowadzi zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zamieszcza jedynie w formie elektronicznej materiały wykładowe do wykorzystania przez studentów.

Metody kształcenia wykorzystywane na kierunku kosmetologia są różnorodne, specyficzne oraz zapewniają osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się. Do metod kształcenia stosowanych na Uczelni należą: metody problemowe – projekt, doświadczenia analityczne, pomiary diagnostyczne i antropometryczne, tworzenie materiałów edukacyjnych, analiza przypadków, dyskusja; samodzielna praca studenta – prezentacja, analiza tekstów; dyskusja, instruktaż, pokaz umiejętności, metoda sytuacji rzeczywistej i/lub symulowanej.

Studenci posiadają wiedzę na temat metod kształcenia stosowanych na profilu praktycznym. Na zajęciach licznie wykorzystywane są metody praktyczne, które dla studentów mają największe znaczenie. Jednocześnie zajęcia, w których stosuje się metody aktywizujące studentów są przez studentów najlepiej oceniane. Wskazano, iż często stosowane są łączone metody wykorzystujące zdobytą wiedzę teoretyczną z praktyczną realizacją zadań. Aktywizujące formy pracy są zgodne z potrzebami studentów i rynku pracy. Warto zaznaczyć, iż studenci wizytowanego kierunku coraz częściej dostrzegają, iż prowadzący zwiększają również udział metody uwzględniających sytuacje rzeczywiste i/lub sytuacje symulowane. Studenci wyrażają pozytywne opinie dotyczące zajęć realizowanych w realnym środowisku pracy, poprzez liczne praktyczne metody kształcenia studenci uczą się realnej pracy w zawodzie.

Wskazano, iż studenci coraz chętniej włączają się w działalność naukową poprzez pracę w istniejących kołach naukowych.

Uczelnia stwarza studentom możliwość indywidualizacji procesu uczenia się poprzez Indywidualny Program Studiów i Indywidualną Organizację Studiów. Zakres proponowanej indywidualizacji został przeanalizowany w kryterium 8.

W doborze metod uczenia się są uwzględniane najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, w nauczaniu i uczeniu się stosowane są odpowiednio dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiągnięcie efektów uczenia się.

Metody uczenia się stymulują studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się. Na kierunku kosmetologia stosowane są w większości metody problemowe i stymulujące, dzięki którym studenci nabywają umiejętności samodzielnego uczenia się.

Metody kształcenia zapewniają przygotowanie do działalności zawodowej (np. ćwiczenia praktyczne z kosmetologii pielęgnacyjnej, upiększającej, podologii) w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów, stosowanie właściwych metod (pokaz, metody sytuacji rzeczywistej i symulowanej) i narzędzi oraz zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku kosmetologia.

Formy kształcenia związane z nabywaniem umiejętności posługiwania się językiem obcym (lektorat, ćwiczenia, specjalistyczne, zgodne z kierunkiem słownictwo) umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ na poziomie studiów II stopnia.

Metody kształcenia umożliwiają dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb studentów zarówno w przypadkach indywidualnych jak i grupowych, w tym również studentów niepełnosprawnych. Uczelnia zapewnia odpowiednie metody kształcenia dla studentów np. niedowidzących oraz niedosłyszących

Uczelnia nie wykorzystuje i nie stosuje metod kształcenia na odległość.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć. Przykład efekt EK_02 Dobiera produkty kosmetyczne do określonego typu skóry odnosi się do efektu programu K_U26 i jest zgodny z efektami uczenia się przypisanymi do zajęć z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej.

Treści programowe praktyk zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Na studiach I stopnia treści programowe obejmują zabiegi na twarz, zabiegi pielęgnacyjne kończyn górnych i dolnych, zabiegi na ciało i upiększające.

Na studiach II stopnia treści programowe obejmują zabiegi pielęgnacyjne na twarz, ciało, współpracę z lekarzem, zaawansowaną diagnostykę skóry.

Wymiar praktyk jest zgodny z wymaganiami. Wynosi na studiach I stopnia 500 h (480 h praktyki i 20h konsultacji), co odpowiada 20 punktom ECTS, na studiach II stopnia wynosi 495h (480 h praktyk i 15 h konsultacji), co odpowiada 16 punktom ECTS. Wymiar praktyk zapewnia osiągnięcie efektów uczenia się.

Umiejscowienie praktyk w planie studiów:

- studia I stopnia – po II (260h) i IV (160h) semestrze oraz w trakcie III lub po IV semestrze (60h)

- studia II stopnia – po I semestrze (100 h), po II semestrze (280 h), po III semestrze (100h)

Umiejscowienie praktyk w planie studiów zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Miejsca praktyk obejmują

- na studiach I stopnia gabinety kosmetyczne, podologiczne, wizażu.
- na studiach II stopnia – gabinety kosmetyczne, podologiczne, wizażu, medycyny estetycznej, firmy zajmujące się produkcją kosmetyków.

Dobór miejsc praktyk zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Praktyki zawodowe są realizowane dla studiów I i II stopnia w wymiarze 480 godzin, którym przyporządkowano 16 punktów ECTS. Od października będzie to 800 godzin praktyk. Organizację praktyk reguluje Regulamin Studenckich Praktyk Zawodowych SWSM a sylabusy opisują przypisane im efekty uczenia się oraz metody ich weryfikacji.

Dla studiów I stopnia praktyki przypisano do II i IV semestru. Do pierwszej praktyki (260 godzin) po II semestrze, student musi posiadać zaliczenie z ćwiczeń z modułu kosmetyka pielęgnacyjna. Zakres tematyczny praktyk dotyczy zabiegów na twarz oraz zabiegów pielęgnacyjnych kończyn górnych i dolnych. Aby przystąpić do praktyki drugiej (160 godzin) student musi posiadać zaliczenie również z ćwiczeń z modułu kosmetyka upiększająca. Praktyka dotyczy zabiegów pielęgnacyjnych na ciało i zabiegów upiększających. Praktyka trzecia (60 godz.) może być realizowana w trakcie semestru czwartego lub po semestrze czwartym, jako uzupełnienie zajęć z modułu dermatologia i służy pogłębieniu umiejętności diagnostyki i rozpoznawania zmian skórnych, a także prowadzeniu edukacji prozdrowotnej.

Dla studiów II stopnia do semestru pierwszego została przypisana praktyka z zakresu podstawowej diagnostyki skóry oraz wykonywania zabiegów kosmetycznych (100 godzin). Do semestru drugiego przypisana została praktyka w gabinecie dermatologicznym/medycyny estetycznej w gabinecie kosmetycznym/ podologicznym/ przemysł kosmetyczny (placówka do wyboru) w wymiarze 280 godzin. Zakres praktyki skupia się na surowcach i substancjach kosmetycznych stosowanych w różnych problemach i defektach skóry i jej przydatków, a także w chorobach dających objawy ze strony skóry (np. cukrzyca). Po III semestrze praktyka odbywa się w gabinetach kosmetycznych/podologicznych/masażu/ dermatologicznych/ medycyny estetycznej w wymiarze 100 godzin, z zakresu wykonywania zabiegów oraz zakresu edukacji prozdrowotnej.

Praktyki prowadzone na ocenianym kierunku mają charakter obligatoryjny. Podczas spotkania studenci wielokrotnie podkreślali jak ważne są dla nich praktyki, które umożliwiają pogłębianie umiejętności z zakresu zasad i technik pracy kosmetyka.

Lista placówek, w których można zrealizować praktyki zawodowe jest na bieżąco aktualizowana. Na początku semestru organizowane są spotkania ze studentami w celu przedstawienia obowiązujących zasad realizacji praktyk zawodowych. Zdaniem studentów długość praktyk jest odpowiednia, aby zrealizować zakładane efekty kształcenia. Dokumentami potwierdzającymi odbycie praktyk i realizację zakładanych efektów uczenia się jest dziennik praktyk oraz przygotowana przez studenta praca pisemna.

Metody weryfikacji i oceny osiągniętych przez studenta efektów uczenia się zakładanych dla praktyki obejmują: analizę dokumentów praktyk (dziennik praktyk, opinia zakładowego opiekuna praktyk) dostarczonych do tygodnia od daty zakończenia praktyk. Podstawą zaliczenia jest rozmowa ze studentem, dziennik praktyk, opinia opisowa opiekuna praktyk, weryfikacja i ocena osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się na podstawie rozmowy telefonicznej z zakładowym opiekunem praktyk.

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk jest kompleksowa, odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się. Dokonuje się oceny efektów z zakresu wiedzy (ocena na podstawie pytań i pracy opisowej studenta), umiejętności (na podstawie opinii zakładowego opiekuna praktyk) oraz kompetencji społecznych (ocena na podstawie opinii zakładowego opiekuna praktyk).

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje opiekunów praktyk a także ich liczba pozwalają na prawidłową realizację praktyk zawodowych.

Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu uczenia i nauczania, pozwalają na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk. Uczelnia dokonuje certyfikacji miejsc praktyk w oparciu o wcześniejszą wizytację miejsc praktyk oraz ustalenie zgodności wyposażenia miejsca praktyk z wymogami Uczelni.

Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady, obejmujące wskazanie osób odpowiedzialnych za organizację i nadzór nad praktykami. Określone zostały zadania i zakres odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za nadzór nad praktykami zawodowymi. Ponadto określono kryteria, które muszą spełnić placówki, w których studenci odbywają praktyki zawodowe oraz reguły zatwierdzania placówki na praktykę, a także procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w miejscu odbywania praktyki zawodowej oraz ich adekwatność w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się dla praktyk zawodowych. Określono również reguły przeprowadzania hospitacji praktyk, zadania opiekunów praktyk w miejscu ich odbywania oraz zakres współpracy z osobami nadzorującymi praktyki z opiekunami praktyk.

Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów. W przypadku samodzielnego wskazania przez studenta miejsca odbywania praktyki osoba sprawująca nadzór nad praktykami zatwierdza to miejsce w oparciu o procedury certyfikowania miejsc praktyk. Procedury certyfikowania są z góry określone i mają formalnie przyjęte kryteria jakościowe.

W celu realizacji praktyk zawodowych Uczelnia współpracuje z placówkami otoczenia gospodarczego. Obecnie podpisanych jest 158 umów o realizację praktyk zawodowych na łączną liczbę 2714 miejsc w trakcie roku akademickiego co zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Gabinety kosmetyczne, z którymi Uczelnia podejmuje współpracę są certyfikowane przez kierownika praktyk, który dokonuje analizy, czy w danej placówce możliwa jest realizacja zakresu praktyki. Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk. Od bieżącego roku wdrażana jest zaktualizowana procedura w zakresie szczegółowych reguł zatwierdzania miejsca odbywania praktyki samodzielnie wybranej przez studenta oraz weryfikacji kwalifikacji opiekunów praktyk, a także współpracy opiekunów praktyk z kierownikami praktyk z ramienia uczelni.

Program praktyk, osoby nadzorujące przebieg praktyk oraz opiekunowie praktyk, realizacja praktyk, efekty uczenia się osiągane na praktykach są systematycznie oceniane. Ocena dokonywana jest z udziałem studentów. Wyniki ocen są wykorzystywane w doskonaleniu programu praktyk i ich realizacji. Główną dokumentację przebiegu praktyk stanowią dzienniczki praktyk, a także prace pisemne studentów związane z zadaniami wykonywanymi podczas praktyki. W dzienniczku praktyk efekty uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych są oceniane przez opiekuna praktyk na ocenę. Praktyka oceniana jest też przez

studenta w anonimowej ankiecie, która wykorzystywana jest w procesie weryfikacji i doboru miejsc praktyk.

Praktyki zawodowe podlegają kontroli ze strony uczelni. Są to kontrole telefoniczne oraz hospitacje udokumentowane protokołami.

Rozplanowanie zajęć pozwala na efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się.

Zajęcia na studiach stacjonarnych I i II stopnia odbywają się w ujęciu tygodniowym – od poniedziałku do piątku. Natomiast Zajęcia na studiach niestacjonarnych I i II-go stopnia odbywają się w piątki w godzinach 16-21 oraz soboty i niedziele w godzinach 8 – 21.

Wskazano, iż plan zajęć publikowany jest co najmniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć. Jednostka i w tym przypadku uwzględnia prośby studentów, zgodnie z którymi przerwy między zajęciami, w których potrzebne jest przemieszczenie się między budynkami Uczelni zostały wydłużone do 15 min. Dla usprawnienia organizacji zmiany w zakresie harmonogramu zajęć podawane są w Strefie Studenta lub za pośrednictwem Starosty Roczniaka.

W ocenie studentów liczebność grup na poszczególnych zajęciach umożliwia właściwy kontakt ze wszystkimi uczestnikami procesu nauczania oraz pozwala na wykonywanie przez nich czynności praktycznych. ZO PKA stwierdził, że liczebność grup studenckich umożliwia prawidłowy kontakt nauczyciela akademickiego ze wszystkimi uczestnikami procesu nauczania, pozwala także na prawidłowe wykonywanie przez nich czynności praktycznych.

Studenci pozytywnie oceniają organizację procesu nauczania i uczenia się w Śląskiej Wyższej Szkole Medycznej.

Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się określono prawidłowo i pozwala on na weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz na dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Treści programowe programu studiów i poszczególnych modułów zajęć są zgodne z zakładanymi dla kierunku efektami kształcenia. Uwzględniają wiedzę oraz jej zastosowanie w dziedzinie kosmetologii. Są kompleksowe i specyficzne dla kierunku, zapewniają uzyskanie wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Czas trwania studiów I i II stopnia jest prawidłowy, liczba punktów ECTS przypisana do kierunku studiów oraz ich stopnia jest prawidłowa. Liczba godzin zajęć jest prawidłowa, sekwencja zajęć jest prawidłowa. Wyjątek stanowią zajęcia z Anatomii czynnościowej kończyny dolnej, które mają miejsce na semestrze IV II roku studiów II stopnia. ZO rekomenduje wprowadzenie odpowiedniej korekty sekwencji zajęć, gdyż na III semestrze studiów II stopnia mają miejsce zajęcia z diagnostyki podologicznej, które powinny poprzedzone być odpowiednimi zajęciami z anatomii.

Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia do wyboru na studiach I stopnia stanowi 36% ogólnej liczby punktów ECTS, na studiach II stopnia – 38%, i jest wyższa niż wymagane 30%. Metody kształcenia są różnorodne, zapewniają ocenę wszystkich zakładanych efektów uczenia się.

Efekty uczenia się przypisane do praktyk zawodowych określono prawidłowo, treści programowe praktyk są zgodne z efektami uczenia się, liczba punktów ECTS przypisana do praktyk jest prawidłowa. Miejsca odbywania praktyk zawodowych dobrano prawidłowo, wyposażenie miejsc odbywania praktyk zawodowych zapewnia osiągnięcie zakładanych dla praktyk efektów uczenia się.

Studenci w rozmowach z ZO PKA wielokrotnie podkreślali, iż wybrali tę Uczelnię ze względu na nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia, którzy są praktykami. Jednostka uwzględnia prośby i sugestie studentów w kwestii uzupełnienia programu o nowe treści. Warto zaznaczyć, iż studenci wizytowanego kierunku coraz częściej dostrzegają, iż prowadzący zajęcia zwiększają również udział metod uwzględniających sytuacje rzeczywiste i/lub sytuacje symulowane. Studenci wyrażają pozytywne opinie dotyczące zajęć realizowanych w realnym środowisku pracy. Wskazano, iż studenci coraz chętniej włączają się w działalność naukową poprzez pracę w istniejących kołach naukowych. Uczelnia stwarza studentom możliwość indywidualizacji procesu uczenia się poprzez Indywidualny Program Studiów i Indywidualną Organizację Studiów. Zdaniem studentów długość praktyk jest odpowiednia, aby zrealizować zakładane efekty kształcenia. Prośby studentów uwzględniane w zakresie zmian w organizacji procesu nauczania i uczenia się. Zdaniem studentów cały proces rekrutacyjny jest bezstronny i jego warunki stwarzają równe szanse dla wszystkich kandydatów. Promotorzy okazują duże wsparcie merytoryczne w zakresie przygotowania pracy dyplomowej. Jednostka w celu działań doskonalących w aktualnym roku wprowadzono proseminaria. Wskazano, iż każdorazowo w tworzeniu harmonogramów sesji uwzględniane są uwagi studentów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Dobrej Praktyki

Zalecenia

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Tryb i warunki rekrutacji na Śląską Wyższą Szkołę Medyczną reguluje Uchwała Senatu obowiązująca w danym roku akademickim. Proces ten jest szczegółowo opisany na stronie internetowej Uczelni w zakładce rekrutacja. Rekrutacja odbywa się drogą elektroniczną. Warunkiem przyjęcia na studia jest uzyskanie odpowiedniej liczby punktów kwalifikujących, zgodnie z listą rankingową. Warunki rekrutacji na studia I stopnia przewidują, iż o przyjęcie na studia I stopnia może ubiegać się osoba posiadająca świadectwo dojrzałości. Kryteria rekrutacji są przejrzyste i selektywne oraz zachowują zasadę równego dostępu na studia wyższe. W przypadku kandydatów, którzy na egzaminie maturalnym nie zdawali egzaminu z biologii Uczelnia zapewnia możliwość uczestnictwa w zajęciach wyrównawczych. Wszyscy kandydaci,

którzy zostali przyjęci na I rok studiów I stopnia są zobowiązani do uczestniczenia w zajęciach wyrównawczych z chemii ogólnej. Natomiast o przyjęcie na studia II stopnia może ubiegać się kandydat posiadający tytuł licencjata, magistra lub równorzędny.

Kryteria rekrutacji są bezstronne, zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku kosmetologia.

Warunki i procedury rekrutacji zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Uczelnia posiada odpowiednie procedury identyfikacji efektów kształcenia uzyskanych poza systemem studiów, dotychczas procedury te nie były stosowane w związku z brakiem kandydatów, którzy uzyskali efekty uczenia się poza systemem studiów. Uczelnia przyjęła zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się Uchwałą Senatu nr 160 2014/2015 z dnia 24 kwietnia 2015 roku. Uchwała stanowi, że: „W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% pkt. ECTS przypisanych do danego programu. Zgodnie z Regulaminem studiów zaliczenie modułów i praktyk w wyniku potwierdzania efektów uczenia się oznacza, że kandydat ubiegający się o potwierdzenie efektów uczenia się otrzymuje liczbę punktów ECTS przyporządkowaną do określonego modułu/praktyk.”

Uczelnia przewiduje możliwość potwierdzenia efektów uczenia się. Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się regulowane odpowiednio Uchwały, Regulaminy i Zarządzenia Rektora obowiązujące w danym roku. W roku akademickim 2017/2018 nie przeprowadzono żadnej procedury potwierdzania efektów uczenia się. Nie stwierdzono zainteresowania wśród kandydatów tą procedurą. W ocenie Jednostki, powodem tej sytuacji mogą być mało zintensyfikowane działania informacyjne Działu Promocji. System Jakość zdiagnozował ten problem i wskazał rekomendacje w tym zakresie.

Warunki i procedury uznawania efektów kształcenia uzyskanych w innej uczelni, w tym zagranicznej pozwalają na identyfikację efektów kształcenia oraz ocenę ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Najpóźniej przed rozpoczęciem drugich zajęć z danego modułu student zainteresowany uznaniem efektów uczenia się osiągniętych w innej uczelni powinien wystąpić z wnioskiem do Dziekana. Uczelnia uznaje efekty kształcenia osiągnięte w innej uczelni na podstawie dokumentów zawierających efekty kształcenia osiągnięte w innej uczelni w razie zgodności tych efektów z efektami uczenia się obowiązującymi na Uczelni

Zasady i procedury dyplomowania są trafne i specyficzne oraz zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów.

Procedury dyplomowania obejmują:

- Egzamin praktyczny, podczas którego studenci wykonują procedury kosmetyczne oraz odpowiadają na pytania związane z wykonywanym zadaniem. Podczas egzaminu praktycznego oceniane są kompetencje społeczne oraz umiejętności praktyczne.
- Egzamin dyplomowy. Podczas obrony pracy dyplomowej student przedstawia prezentację dotyczącą pracy dyplomowej a następnie odpowiada na pytania dotyczące pracy oraz losowo wybrane pytania z zakresu kosmetologii. Podczas tego etapu procesu dyplomowania oceniana jest wiedza teoretyczna studenta. Proces dyplomowania odbywa się w oparciu o Regulamin Studiów oraz Uchwały Senatu dotyczące: Wytycznych przygotowania i zredagowania pracy dyplomowej studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz Regulaminu przebiegu egzaminu dyplomowego. Wytyczne dotyczące procesu dyplomowania znajdują się w Strefie Studenta.

Dla ułatwienia przekazu informacji z tego zakresu Jednostka opracowuje dla studentów harmonogram egzaminów dyplomowych. Harmonogram zawiera informacje o terminach składania wymaganego kompletu dokumentów. Studenci zasugerowali, aby Jednostka rozważyła wprowadzenie wcześniejszego informowania o terminach egzaminów dyplomowych. Ta drobna zmiana ma znaczenie zwłaszcza dla studentów pracujących.

Wybór opiekuna odbywa się zgodnie z określoną w Uczelni procedurą. Studenci do konkretnego opiekuna zapisują się za pośrednictwem Strefy Studenta. Nie wskazano w tym zakresie żadnych zastrzeżeń. Promotorzy są dużym wsparciem w zakresie przygotowania pracy dyplomowej.

W celu działań doskonalących w aktualnym roku wprowadzono proseminaria. Dodanie zajęć jest odpowiedzią Jednostki na prośbę nauczycieli, którzy dostrzegali, iż studenci coraz częściej wskazują na trudności w zakresie technicznego opracowywania prac dyplomowych.

Zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów podczas weryfikacji oceniania efektów uczenia się. Organizacja sesji zaliczeniowo-egzaminacyjnej przebiega zgodnie z zarządzeniem Rektora w sprawie organizacji roku akademickiego. Wskazano, iż każdorazowo w tworzeniu harmonogramów sesji uwzględniane są uwagi studentów.

Zasady informowania studentów o metodach weryfikacji efektów kształcenia są prawidłowe. Nauczyciele akademicki, każdorazowo, przed rozpoczęciem zajęć informują studentów o sposobach weryfikacji efektów uczenia się z danego przedmiotu. Studentom umożliwia się wgląd do prac zaliczeniowych zarówno po zajęciach jak i w trakcie wyznaczonych konsultacji.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągniętych efektów uczenia się określają zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych. Procedury stosowane na Uczelni przewidują umożliwienie studentowi wglądu w ocenianą pracę, konsultacje z nauczycielem akademickim. W razie wątpliwości co do zasadności oceny student ma możliwość ponownego zdawania zaliczenia/egzaminu przed komisją powoływaną przez władze Uczelni.

W celu zapobiegania zjawiskom plagiatu Uczelnia stosuje program antyplagiatowy. W przypadku stwierdzenia wysokiego współczynnika prawdopodobieństwa w systemie antyplagiatowym Uczelnia wdraża odpowiednie procedury: poinformowanie studenta o wyniku badania antyplagiatowego, poprawa pracy dyplomowej, napisanie ponownie pracy dyplomowej, postępowanie karne.

Jednostka zapewnia możliwość zaliczenia w poprawkowym terminie oraz uzyskania zgody na egzamin komisyjny. Tryb uzyskania zgody na zaliczenie komisyjne określa § 22 Regulaminu Studiów. Zgodnie z Regulaminem Studiów w przypadku stwierdzenia rażących uchybień w przebiegu egzaminu Rektor może zarządzić jego unieważnienie oraz wyznaczyć termin powtórnego egzaminu. W przypadku unieważnienia egzaminu, wszyscy studenci mają obowiązek przystąpić do niego w terminie wyznaczonym przez Rektora.

Zgodnie z Regulaminem Studiów dla studentów z niepełnosprawnością istnieje możliwość wydłużenia czasu trwania egzaminu lub zaliczenia o 50% czasu podstawowego. A gdy niepełnosprawność studenta uniemożliwia mu realizację obciążeń przewidzianych w ramach sesji zaliczeniowej i/lub egzaminacyjnej, istnieje możliwość dostosowania terminów zaliczeń i/lub egzaminów z poszczególnych modułów. W obu wymienionych przypadkach ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan.

Metody weryfikacji i oceny osiągniętych przez studentów efektów uczenia się zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość weryfikacji procesu uczenia się. Zapewniają wiarygodność oraz porównywalność ocen uzyskanych przez studentów podczas procesu uczenia się.

Metody weryfikacji i oceny osiągniętych przez studentów efektów uczenia się są przedstawiane studentom podczas pierwszych zajęć z danego przedmiotu. Informacje zwrotne dotyczące oceny osiągniętych przez studenta efektów uczenia się są przekazywane studentom nie później niż 14 dni od przeprowadzonej oceny. Informacje związane z zasadami weryfikacji efektów uczenia się są zamieszczone w każdym sylabusie przedmiotowym.

Metody weryfikacji i oceny osiągniętych efektów kształcenia stosowane na Uczelni obejmują między innymi: egzamin pisemny problemowy, egzamin pisemny problemowo – testowy, egzamin testowy, egzamin ustny, kolokwium ustne, kolokwium pisemne, kolokwium praktyczne, dyskusja, obserwacja ciągła studenta, sprawozdania z zadań, referat, projekt, dzienniczek praktyk zawodowych, egzamin dyplomowy. Ich różnorodność i wszechstronność zapewnia skuteczną weryfikację i ocenę wszystkich osiągniętych efektów uczenia się.

Dzięki zastosowaniu metod weryfikacji umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych: kolokwium praktyczne, dyskusja, obserwacja ciągła studenta, sprawozdania z zadań, referat, projekt, dziennik praktyk zawodowych możliwe jest sprawdzenie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarze rynku pracy właściwego dla kierunku kosmetologia.

Egzamin pisemny problemowy, egzamin pisemny problemowo – testowy, egzamin testowy, egzamin ustny, kolokwium ustne, kolokwium pisemne, dyskusja, obserwacja ciągła studenta, sprawozdania z zadań, referat, projekt umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego na poziomie B2 na studiach I-go stopnia oraz na poziomie B2+ na studiach II stopnia. Umożliwiają także ocenę osiągniętych efektów uczenia się z zakresu języka specjalistycznego z zakresu kosmetologii.

Uczelnia udostępniła dowody na osiągnięte przez studentów efekty uczenia się pod postacią prac etapowych, prac dyplomowych, projektów, plakatów wykonanych na konferencje naukowe, dzienników praktyk z załączonymi do nich pracami zaliczeniowymi praktyki, prac egzaminacyjnych i dyplomowych.

Uczelnia prowadzi analizy pozycji absolwentów na rynku pracy i/lub kierunków ich dalszej edukacji. Ankietyzacja absolwentów prowadzona jest 0,5 roku, 3 lata i 5 lat od momentu ukończenia studiów. Wyniki ankiet są analizowane, a na podstawie otrzymanych wyników Uczelnia wdraża zmiany w systemie oceniania studentów.

Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych, projektowych, plakatowych oraz prac dyplomowych i stawianych im wymagań są dostosowane do poziomu i profilu oraz efektów uczenia się, zastosowań wiedzy z zakresu kosmetologii. Są też dostosowane do norm i zasad i praktyki w obszarze działalności zawodowej kosmetyka. Prace dyplomowe studentów studiów I-go stopnia to prace pogładowe, odnoszące się do nowości na rynku kosmetycznym a także do doniesień naukowych z tej dziedziny.

Praca dyplomowa na studiach I-go stopnia może mieć formę:

- studium przypadku/przypadków,

- przeglądową (na podstawie analizy piśmiennictwa dotyczącego podjętego tematu związanego ze studiowanym kierunkiem),
- badawczą niedoświadczalną (analiza wybranego problemu na podstawie np. ankiet personalnych lub kart pacjentów i klientów itp.),
- badawczą doświadczalną (analiza wybranego problemu na podstawie obserwacji laboratoryjnej, itp.).

Prace dyplomowe studentów studiów II-go stopnia to prace pogładowe i doświadczalne. Prace wyczerpująco przedstawiają najnowsze doniesienia naukowe oraz problemy związane z pielęgnacją skóry.

Praca dyplomowa na studiach II-go stopnia może mieć formę

- studium przypadku/przypadków,
- przeglądową (na podstawie analizy piśmiennictwa dotyczącego podjętego tematu związanego ze studiowanym kierunkiem),
- badawczą niedoświadczalną (analiza wybranego problemu na podstawie np. ankiet personalnych lub kart pacjentów i klientów itp.),
- badawczą doświadczalną (analiza wybranego problemu na podstawie obserwacji laboratoryjnej, itp.).

Studenci obecni na spotkaniu z ZO PKA nie zgłosili żadnych zastrzeżeń w zakresie prac etapowych i egzaminacyjnych prac dyplomowych, dzienników praktyk. Studentom umożliwia się wgląd do swoich prac zaliczeniowych zarówno po zajęciach jak i podczas konsultacji.

Studenci kierunku kosmetologia są autorami lub współautorami publikacji fachowych z zakresu kosmetologii. Uczestniczą w konferencjach naukowych jako prelegenci oraz przedstawiają swoje prace podczas sesji plakatowych. W latach 2013-2018 opublikowano 29 artykułów, którymi współautorami byli studenci ocenianego kierunku.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Procedury przyjęć na studia są bezstronne, przejrzyste i zapewniają równy dostęp dla wszystkich kandydatów. Proces weryfikacji efektów uczenia się oraz ich ocena, w tym proces dyplomowania są bezstronne, rzetelne, przejrzyste, zapewniają ocenę wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Uczelnia opracowała rzetelny i dokładny system potwierdzania efektów kształcenia uzyskanych poza uczelnią.. Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się regulowane odpowiednio Uchwały, Regulaminy i Zarządzenia Rektora obowiązujące w danym roku. Studenci uzyskują pełną informację z zakresu procesu dyplomowania. W ramach działań doskonalących w aktualnym roku wprowadzono proseminaria. Nauczyciele akademicki, każdorazowo, przed rozpoczęciem zajęć informują studentów o sposobach weryfikacji efektów uczenia się z danego przedmiotu. Studentom umożliwia się wgląd do prac zaliczeniowych zarówno po zajęciach jak i w trakcie wyznaczonych konsultacji. Zgodnie z Regulaminem Studiów dla studentów z niepełnosprawnością istnieje możliwość wydłużenia czasu trwania egzaminu lub zaliczenia oraz dostosowania terminów zaliczeń i/lub egzaminów z poszczególnych modułów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Dookonałości Kształcenia

Zalecenia

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku kosmetologia związane z poszczególnymi dyscyplinami, do których odnoszą się efekty uczenia się, tj. dyscyplinami w dziedzinie nauk medycznych: biologia medyczna, medycyna; w dziedzinie nauk chemicznych: biochemia, chemia, technologia chemiczna biotechnologia; w dziedzinie nauk biologicznych: biochemia, biofizyka, biologia, mikrobiologia, w dziedzinie nauk farmaceutycznych, dziedzinie nauk o zdrowiu, dziedzinie nauk o kulturze fizycznej – dla studiów I stopnia oraz z dyscyplinami w dziedzinie nauk medycznych: biologia medyczna, medycyna oraz dziedzinie nauk farmaceutycznych, dziedzinie nauk o zdrowiu, dziedzinie nauk o kulturze fizycznej - dla studiów II stopnia posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy w zakresie reprezentowanej dyscypliny zgodnie z prowadzonymi przedmiotami. Łącznie lub alternatywnie z dorobkiem naukowym posiadają doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, w obszarach działalności zawodowej lub gospodarczej właściwej dla kierunku kosmetologia (ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat). Są one spójne z programem studiów oraz efektami uczenia się dla studiów I i II stopnia, umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym nabycie przez studentów umiejętności praktycznych.

Struktura kwalifikacji, w tym posiadane tytuły zawodowe, stopnie i tytuły naukowe oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Zajęcia na kierunku kosmetologia studia I i II stopnia realizuje 96 osób, w tym 42 nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni na podstawowym miejscu pracy (7 profesorów, 1 doktor habilitowany, 21 doktorów oraz 12 magistrów i 1 lekarz). Proporcja liczby nauczycieli akademickich do liczby studentów wynosi 1:16,6. Kadra praktyków jest reprezentowana m.in. przez osoby, które posiadają dorobek naukowy i zawodowy w zakresie świadczeń zdrowotnych, usług kosmetycznych oraz produkcji kosmetyków Część kadry dydaktycznej przynależy do stowarzyszeń i organizacji zawodowych. Dla udoskonalenia stanu faktycznego proponuje się realizację części treści kształcenia w ramach przedmiotów Alergologia, Toksykologia, Podstawy geriatry, Diabetologia, Ortopedia służących osiągnięciu efektów uczenia się dotyczących diagnostyki i terapii w chorobach ostrych i przewlekłych przez lekarzy specjalistów w danej dziedzinie, tj. w zakresie Alergologii – lekarz alergolog lub lekarz dermatolog z doświadczeniem zawodowym/ dorobkiem naukowym w alergologii; w zakresie Toksykologii – lekarz toksykolog lub lekarz anestezjologii i intensywnej terapii; w zakresie Podstaw geriatry – lekarz geriatra lub lekarz internista; w zakresie Diabetologii – lekarz diabetolog lub lekarz internista; w zakresie Ortopedii- lekarz ortopeda. Część treści w zakresie Psychologii- psycholog lub coach.

Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku kosmetologia na studiach I i II stopnia posiadają także znaczące doświadczenie dydaktyczne, co znalazło wyraz w pozytywnej ocenie zajęć hospitowanych przez ZO PKA. Kompetencje kadry prowadzącej zajęcia wyrażają się, m.in. prawidłowym stosowaniem zróżnicowanych metod dydaktycznych

zorientowanych na zaangażowanie studentów w proces uczenia się oraz z wykorzystywaniem nowoczesnych technologii. Kompetencje poszczególnych nauczycieli akademickich pozwalają także na rzetelną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w ramach prowadzonych przez tych nauczycieli przedmiotów.

Przedmioty dotyczące usług kosmetycznych prowadzą nauczyciele akademicy posiadający praktykę zawodową zgodną z profilem nauczanego przedmiotu. Większość nauczycieli posiada certyfikaty i ukończone kursy specjalistyczne, które potwierdzają nie tylko ich kwalifikacje zawodowe, ale przyczyniają się do osiągania przez studentów wszystkich efektów uczenia się. Praktyki zawodowe prowadzone są w większości przez kosmetyków posiadających wyższe wykształcenie zawodowe (tytuł licencjata lub magistra kosmetyki) i/lub ukończone kursy w zakresie kosmetyki, podologii. Osoby te posiadają duże doświadczenie praktyczne i potwierdzone certyfikatami kwalifikacje.

Przydział zajęć oraz obciążenie godzinowe poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia umożliwia prawidłową realizację zajęć na studiach I stopnia oraz na studiach II stopnia. Pierwszeństwo w obsadzie mają osoby zatrudniane w formie umowy o pracę, zgodnie z kompetencjami każdej z nich wynikającymi z posiadanych kwalifikacji oraz działalności naukowej. Pracownicy prowadzący zajęcia na ocenianym kierunku posiadają kwalifikacje do kształcenia w języku angielskim w ramach programów międzynarodowej mobilności, jak i prowadzenia zajęć gościnnych na zagranicznych uczelniach w ramach programów Erasmus STA.

Pensum dydaktyczne nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy Uczelnia dostosowała do wytycznych formalnych adekwatnie do rodzaju stanowisk, na których ich zatrudniono. Pensum jest zgodnie z obowiązującymi wymaganiami. Liczba godzin faktycznie realizowanych przez nauczycieli mieści się w zakresie określonym regulacjami prawnymi.

Uczelnia przygotowuje wprowadzenie realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość e-learning, w tym również planuje przygotowanie nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia do ich realizacji oraz do bieżącej kontroli realizacji zajęć tą metodą. Aktualnie na platformie e-learningowej nauczyciele jedynie udostępniają część prezentacji merytorycznych (treści wykładów).

Uczelnia dba o prawidłowy dobór kadry zgodnie z przyjętą procedurą „*Dobór i ocena kadry dydaktycznej*”. W procesie rekrutacji kadry Uczelnia główny nacisk kładzie na pozyskanie osób posiadających dorobek w zakresie dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się i treści programowe oraz pozyskanie osób pracujących poza Uczelnią, posiadających doświadczenie praktyczne na rynku usług kosmetycznych i kosmetycznych oraz doświadczenie praktyczne, dydaktyczne zgodne z modułami i przedmiotami w ramach programu studiów. O przyjęciu do pracy decydują: zapotrzebowanie Uczelni, kwalifikacje kandydata i wynik postępowania kwalifikacyjnego. Wymagana jest zgodność pomiędzy planowanym do realizacji przedmiotem a reprezentowaną przez kandydata do zatrudnienia dyscypliną naukową oraz jego dorobkiem naukowym i/lub praktycznym, dydaktycznym. Dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, adekwatny do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć oraz uwzględnia w szczególności ich dorobek praktyczny i doświadczenie oraz osiągnięcia dydaktyczne.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani przez studentów w zakresie spełniania obowiązków związanych z kształceniem oraz przez innych nauczycieli w formie hospitacji zajęć. Ocena nauczycieli przez studentów prowadzona jest w Uczelni z

wykorzystaniem ankiet: „ankiety- ocena kadry dydaktycznej” oraz „ankiety zadowolenia studenta z promotora”. Ankiety stanowią jeden z elementów uczelnianego systemu ankietyzacji opisanego w Informatorze ankietyzacji (Studenci w odniesieniu do kadry dydaktycznej raz w semestrze oceniają jej wiedzę, zdolności dydaktyczne i komunikatywność, otwartość i życzliwość dla studentów, atrakcyjność zajęć, sprawiedliwość ocen i obiektywizm, stawiane studentom wymagania, wykorzystanie w realizacji przedmiotu e-learningu i nowoczesnych metod nauczania, udostępniania studentom materiałów dydaktycznych, punktualność i obowiązkowość, efektywne wykorzystanie czasu zajęć, nauczyciela na tle innych wykładowców, podają rekomendację do dalszej realizacji zajęć przez ocenianego nauczyciela oraz przedstawiają inne dowolne uwagi na temat nauczyciela.

W ocenie opiekuna studenci uwzględniają jego przygotowanie merytoryczne do prowadzenia tematu pracy, zdolności organizacyjne w zakresie kierowania przygotowaniem pracy, zaangażowanie twórcze i motywujące do realizacji pracy, adekwatności wymagań i oczekiwań od studenta w stosunku do działań związanych z rozwijaniem tematu pracy, dostępności w przypadku potrzeby kontaktu bezpośredniego lub pośredniego (telefon, e-mail), komunikacji i przekazywania wiedzy studentem w sposób efektywny, poczucia wsparcia ze strony opiekuna w przygotowaniu pracy dyplomowej, jego postawy etycznej oraz ponownego wyboru tego samego opiekuna oraz oceny ogólnej.

Hospitacje zajęć są prowadzone zgodnie z „Zasadami hospitacji zajęć w Śląskiej Wyższej Szkole Medycznej w Katowicach” określonymi w Załączniku nr 1 do Uchwały Senatu nr 258 2016/2017 z dnia 30.05.2017 r. W Uczelni prowadzone są hospitacje: diagnozujące, organizacji zajęć oraz związane z weryfikacją efektów uczenia się. W ramach hospitacji diagnozujących ocenie poddaje się temat zajęć (odniesienie do treści programowych zawartych w sylabusie); cele (poziom osiągnięcia założonych celów realizacji przedmiotu), zastosowanie pomocy dydaktycznych, wykorzystane metody dydaktyczne (odniesienie do treści metod dydaktycznych w sylabusie), stopień zaangażowania nauczyciela, merytoryczną wartość treści zajęć, ocenianie studentów (obecność, stopień zaangażowania, aktywność, wiedza), sposób weryfikacji efektów uczenia się z zachowaniem zasad przyjętych w Uczelni, ogólną jakość kształcenia. Natomiast w ramach hospitacji organizacji zajęć oceniane są: przestrzeganie zasad bhp na zajęciach, pełne wykorzystanie pomocy dydaktycznych, zaangażowanie studentów i nauczycieli w proces kształcenia, właściwe rozłożenie intensywności pracy na zajęciach, dyscyplina na zajęciach i organizacja przebiegu zajęć, sprawdzanie realizacji zajęć w przydzielonych planem salach i pracowniach, punktualność rozpoczynania i kończenia zajęć, czas trwania przerw w trakcie zajęć, frekwencja studentów na zajęciach.

Hospitacje związane z weryfikacją efektów uczenia się mają na celu monitorowanie sposobów weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które bazują na wypowiedziach ustnych i nie prowadzą do wytworzenia tekstów, np. egzaminy ustne, kolokwia ustne itp. Mają charakter nadzwyczajny i przeprowadzane są tylko w sytuacjach, gdy istnieje uzasadnione przypuszczenie, że ww. metody nie dają gwarancji skutecznej weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się. W ramach hospitacji związanej z weryfikacją efektów uczenia się ocenie poddawane są obiektywność nauczyciela, narzędzia i metody wykorzystywane do weryfikacji efektów uczenia się, obiektywność wykorzystanego narzędzia weryfikacji efektów uczenia się, sposób wyboru pytań/tematów do dyskusji itd. będących podstawą oceny.

W Uczelni prowadzone są okresowe oceny nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia obejmujące aktywność w zakresie działalności naukowej, zawodowej,

dydaktycznej oraz wyniki ocen dokonywanych przez studentów i wyniki hospitacji. Ocena jest przeprowadzana wg „Zasad dokonywania okresowej oceny nauczycieli akademickich Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w Katowicach” (Załącznik nr 1 do Uchwały Senatu nr 201 2015/2016 z dnia 15.03.2016r.). Okresowa ocena dokonywana jest przez Rektora w oparciu o autoreferat nauczyciela, wyniki analizy ankiet oceniających nauczyciela i wyniki hospitacji. Ocena składa się z następujących części: oceny działalności dydaktycznej, oceny działalności naukowej oraz oceny postawy etycznej. Ocenie podlega także doświadczenie zawodowe kadry zdobywane poza Uczelnią, gotowość do podwyższania kwalifikacji zawodowych poprzez zdobywanie odpowiednich uprawnień i certyfikatów zawodowych oraz udział w szkoleniach. W przypadku negatywnej oceny okresowej Rektor może rozwiązać za wypowiedzeniem stosunek pracy z nauczycielem akademickim, a w przypadku dwóch kolejnych ocen negatywnych rozwiązuje za wypowiedzeniem stosunek pracy z nauczycielem akademickim.

Jednostka systematycznie przeprowadza okresową ankietyzację nauczycieli akademickich. Dostęp do poszczególnych ankiet jest stały, po zalogowaniu w Strefie Studenta. Dodatkowo dwa razy w roku studenci są informowani o istnieniu możliwości wypełnienia tego rodzaju ankiet. Wyniki uwzględniane są w okresowej ocenie nauczycieli akademickich. Ogólne wnioski w postaci zbiorczych wyników omawiane są z samorządem studenckim oraz udostępniane dla szerszego grona odbiorców za pośrednictwem strony internetowej.

Wyniki ankiet i hospitacji podlegają analizie i są brane pod uwagę w ocenie okresowej nauczyciela, kontynuacji jego zatrudnienia. Wysoki poziom i efekty prowadzonych zajęć dydaktycznych, potwierdzone szczególnie ankietami wśród studentów i hospitacjami zajęć stanowią jedno z kryteriów przyznawania przez Rektora nagród nauczycielom za działalność dydaktyczną.

Wyniki oceny okresowej są wykorzystywane w Uczelni również do oceny zapotrzebowania na poszczególne kursy, planowania kształcenia podyplomowego nauczycieli w kraju i za granicą oraz nabywania przez nich nowych uprawnień. Stanowią również ważny element w planowaniu rozwoju naukowego poszczególnych nauczycieli.

Podstawowym celem polityki kadrowej prowadzonej wobec nauczycieli akademickich jest podejmowanie działań skierowanych na zapewnienie obsad, niezbędnych do realizacji wysokiej jakości procesu dydaktycznego w Uczelni, zatrudnianie bardzo dobrze wykształconych naukowców oraz osób posiadających znaczące doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią. Współpraca naukowa z instytucjami krajowymi i międzynarodowymi oraz umożliwienie pracownikom naukowym udziału w międzynarodowych szkoleniach, konferencjach i badaniach naukowych. Prowadzona w Uczelni polityka kadrowa i finansowa prowadzi do rozszerzania grona kompetentnych nauczycieli akademickich oraz ścisłego powiązania rozwoju kadry z priorytetami dydaktycznymi i badawczymi Uczelni. SWSM zachęca pracowników do rozwoju naukowego. Każdy pracownik może ubiegać się o dofinansowanie badań naukowych oraz dofinansowanie kosztów publikacji w recenzowanych czasopismach. Środki na ten cel Uczelnia zagwarantowała w budżecie.

W Uczelni jest realizowana procedura „Rozwój i doskonalenie kadry naukowo-dydaktycznej” (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora SWSM nr 28/R/SWSM/2017 z dnia 14.12.2017 r.), której celem procedury jest podnoszenie kompetencji zawodowych nauczycieli akademickich, poprzez motywowanie płacowe i pozapłacowe. Motywowanie płacowe: podniesienie wynagrodzenia po uzyskaniu stopnia / tytułu naukowego, dofinansowanie badań naukowych i publikacji; wynagradzanie za punktowane publikacje; nagrody za pracę naukową, dydaktyczną, lub organizacyjną. Motywowanie pozapłacowe: wyróżnienia i podziękowania (pisemne), udział w gremiach uczelnianych, zasięganie opinii w sprawach uczelni, konsultowanie decyzji, forma

kontaktów (kultura komunikacji), konkursy zewnętrzne, dostosowanie godzin pracy do podjętego doskonalenia zawodowego (studiów podyplomowych, pracy zawodowej zgodnej z prowadzonym modulem), szkolenia wewnętrzne, prezentacja dorobku - informacja dla kadry i studentów o publikacjach, zakup publikacji książkowych autorstwa kadry Uczelni do biblioteki, wyjazdy w ramach programów, projektów, np. Erasmus, publikowanie podziękowań dla nauczycieli, publikowanie informacji o członkostwie w towarzystwach naukowych i innych gremiach.

Realizowana polityka kadrowa umożliwia kształtowanie kadry prowadzącej zajęcia zapewniające prawidłową ich realizację, sprzyja stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, kreuje warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry prowadzącej kształcenie do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych, i wszechstronnego doskonalenia

Realizowana polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie oraz formy pomocy ofiarom. W Uczelni jest realizowany „Standard antydyskryminacyjny” przyjęty dnia 18 grudnia 2018 roku na mocy Zarządzenia Rektora Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w Katowicach Nr 19R/SWSM/2018 z dnia 18 grudnia 2018r. uwzględniającego dbanie o jakość kształcenia i zapewnienie bezpiecznego oraz wolnego od przemocy i dyskryminacji środowiska pracy i nauki w obszarach: rekrutacja, kształcenie studentów i studentek, kształcenie kadry naukowej, badania i współpraca naukowa, upowszechnianie i pomnażanie osiągnięć nauki, kultury i techniki, współpraca ze społecznościami lokalnymi, zarządzanie uczelnią, działania marketingowe i promocyjne, działalność na rzecz osób studiujących, zarządzanie zasobami ludzkimi i inne. Uczelnia zobowiązała się do zapobiegania dyskryminacji i przemocy, w tym przemocy motywowanej uprzedzeniami; reagowania na wszelkie ich formy oraz promowania i prowadzenia działań systemowych na rzecz równego traktowania, adresowanych do całej społeczności Uczelni. Działania te obejmują umieszczenie regulacji dotyczących przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy oraz wspierania równego traktowania w dokumentach strategicznych Uczelni; powołanie organu ds. równego traktowania (jednoosobowego lub kolegialnego), dysponującego odpowiednimi kompetencjami i środkami, umożliwiającymi realizację założeń Standardu antydyskryminacyjnego; stworzenie kompleksowego programu podnoszenia kompetencji antydyskryminacyjnych całej społeczności akademickiej (w tym w obszarze edukacji); opracowanie i wdrożenie jasnej procedury diagnozowania, zgłaszania i reagowania na przypadki dyskryminacji i przemocy, w tym przemocy motywowanej uprzedzeniami; podejmowanie działań prewencyjnych w celu przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, w tym przemocy motywowanej uprzedzeniami, oraz wspierania grup szczególnie na nie narażonych; monitoring i ewaluację działań antydyskryminacyjnych. Do dnia wizytacji ZO PKA nie zdiagnozowano w Uczelni sytuacji wymagających zastosowania działań wynikających z przedmiotowego standardu.

W Uczelni została wdrożona również „Procedura rozpatrywania skarg i wniosków oraz sytuacji konfliktowych” (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora SWSM nr 29/R/SWSM/2017 z dnia 14.12.2017 r.) określająca zasady przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków składanych przez studentów, słuchaczy studiów podyplomowych, pracowników naukowo-dydaktycznych, administracyjnych oraz innych osób w odniesieniu do przewidywalnych sytuacji konfliktowych. Procedura uwzględnia tryb składania i rozpatrywania skarg i wniosków, tryb, zasady, proces mediacji oraz zadania mediatora.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Kierunek kosmetologia spełnia wymagania dotyczące kadry prowadzącej kształcenie, w tym nauczycieli zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy zarówno na studiach I jak i II stopnia. Liczba i dorobek naukowy, doświadczenie zawodowe, zdobyte poza uczelnią oraz kompetencje dydaktyczne nauczycieli akademickich, a także realizowana w jednostce polityka kadrowa zapewniają realizację programu studiów na ocenianym kierunku oraz osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Jednostka zapewnia prawidłową obsadę zajęć dydaktycznych, uwzględniając kompetencje dydaktyczne nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia. Kadra praktyków na ocenianym kierunku jest wystarczająca oraz kompetentna do prowadzenia zajęć praktycznych. Wśród kadry prowadzącej zajęcia na kierunku są zarówno przedstawiciele organizacji branżowych, jak i podmiotów prywatnych i publicznych. Ich doświadczenie zawodowe odpowiada zakresowi merytorycznemu i treściom prowadzonych zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym. Jednostka prowadzi kompleksową i wieloaspektową ocenę kadry z uwzględnieniem wniosków z oceny dokonywanej przez studentów. Ogólne wnioski z prowadzonej ankietyzacji nauczycieli akademickich w postaci zbiorczych wyników omawiane są z samorządem studenckim oraz udostępniane dla szerszego grona odbiorców za pośrednictwem strony internetowej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Dookonałości Kształcenia

Zalecenia

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Salie dydaktyczne, w tym również pracownie specjalistyczne pozwalają na sprawną realizację programu studiów na kierunku kosmetologia, w tym również służące kształtowaniu umiejętności praktycznych. Zajęcia dydaktyczne są realizowane w 35 salach o łącznej powierzchni około 3500 m², w tym 2 aulach, 5 pracowniach umiejętności zawodowych (1 pracownia wizażu i stylizacji, 3 pracownie kosmologiczne, 1 pracownia diagnostyki skóry), 2 pracowniach dietetyki z możliwością wykorzystania jako pracowni komputerowej i pracowni wieloprzedmiotowej, 4 pracowniach umiejętności w zakresie nauk podstawowych (2 pracownie chemiczne, pracownia mikrobiologiczna, pracownia anatomii i fizjologii), 4 pracowniach komputerowych z możliwością wykorzystania jako pracowni wieloprzedmiotowych, 2 pracowniach wieloprzedmiotowych. Studenci ocenianego kierunku mogą również korzystać z pracowni fotograficznej. W budynku Uczelni znajduje się także biblioteka, czytelnia, pokój dla matek karmiących oraz dla osób z niepełnosprawnościami i chorujących przewlekłe, archiwum prac studentów, pomieszczenia administracyjne, pokój wykładowców, ciągi komunikacyjne z

miejscami przeznaczonymi do odpoczynku, atrium, stołówka, toalety. Uczelnia wynajmuje także pomieszczenia od instytucji zewnętrznych, w tym od Śląskich Technicznych Zakładów Naukowych w Katowicach (2 aule; 12 pracowni wielopremiotowych), od GET-FIT Katowice II Sp. z o.o. (sala fitness/siłownia) oraz od IV Liceum z Oddziałem Dwujęzycznym w Sosnowcu (pracownia chemiczna, pracownia biologiczna).

Pracownie specjalistyczne cechuje wysoki stopień wierności odwzorowania organizacji i wyposażenia rzeczywistych warunków gabinetów kosmetycznych i kosmetycznych umożliwiając prawidłową realizację zajęć, a w szczególności kształtowanie umiejętności praktycznych w warunkach właściwych dla usług kosmetycznych. Specjalistyczne pracownie umiejętności symulujące warunki gabinetów kosmetycznych i odnowy biologicznej wyposażone są m.in. w sprzęt i materiały do nauki umiejętności technicznych, czynności diagnostycznych, pielęgnacyjnych, terapeutycznych i upiększających. Baza dydaktyczna Uczelni oraz wykorzystywana w praktycznym przygotowaniu zawodowym jest dostosowana do potrzeb wynikających z realizacji procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku. Umożliwia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się określonych dla kierunku kosmetyka studia pierwszego i drugiego stopnia, w tym w szczególności efektów w zakresie umiejętności związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym oraz kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy w oparciu o infrastrukturę dydaktyczną. Infrastruktura, umożliwia przeprowadzenie zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym w sposób umożliwiający bezpośrednie wykonywanie określonych czynności praktycznych przez studentów w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej.

Realizacja praktyk zawodowych studentów odbywa się w gabinetach kosmetycznych, zakładach odnowy biologicznej, SPA, produkcji kosmetyków itp. na podstawie podpisanych umów (158 umów, 2714 miejsc) pod warunkiem spełnienia określonych kryteriów doboru. Zakres usług i wyposażenie podmiotów, w których odbywają się praktyki zawodowe oraz kwalifikacje opiekunów praktyk umożliwiają studentom osiągnięcie określonych efektów uczenia się.

Sale i specjalistyczne pracownie dydaktyczne oraz ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej, umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy związanych z kierunkiem. W pracowni mikrobiologicznej nie ma dostępu do wody i kanalizacji. W celu usprawnienia prowadzenia zajęć z mikrobiologii ZO proponuje zapewnienie bezpośredniego dostępu wodno-kanalizacyjnego w pracowni mikrobiologicznej. Sale dydaktyczne i pracownie kosmetyczne umożliwiają realizację zakładanych efektów uczenia się. Wyposażenie pracowni odzwierciedla warunki przyszłej pracy zawodowej. Uczelnia dysponuje profesjonalnym sprzętem do diagnostyki skóry oraz specjalistycznymi urządzeniami umożliwiającymi wykonywanie najnowocześniejszych zabiegów kosmetycznych. Jednocześnie w salach, w których prowadzona jest m.in. chemia kosmetyczna czy fizjologia, studenci mają dostęp do sprzętu, który jest niezbędny do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Wyposażenie obejmuje m.in. homogenizator, odczynniki chemiczne, spirometr, ciśnieniomierze, mikroskopy oraz szereg testów mikrobiologicznych. Przedstawiciele kół naukowych wskazali, iż sprzęt, którym dysponuje Uczelnia jest przez nich wielokrotnie używany w celu prowadzenia własnych badań naukowych, co świadczy o jego przydatności nie tylko w procesie kształcenia ale również w działalności naukowej studentów. Uczelnia wykorzystuje w procesie kształcenia zaawansowane technologie informacyjno-komunikacyjne. Wszystkie sale dydaktyczne wyposażone są w komputery i projektory oraz podłączono do szerokopasmowego Internetu lokalną siecią światłowodową z licencjonowanym

oprogramowaniem. Zagwarantowano również możliwość korzystania z sieci Wi-Fi. Dostęp do sieci internetowej ma zagwarantowany każdy student i każdy nauczyciel.

Specjalistyczne oprogramowania, np. diagnostyczne, terapeutyczne, dietetyczne, biblioteczne stosowane w nauczaniu są sprawne, nowoczesne, nieodbiegające od aktualnie używanych na rynku usług kosmetycznych i umożliwiające prawidłową realizację zajęć. W Uczelni funkcjonuje również elektroniczny system obsługi studenta.

Liczba sal dydaktycznych (35) i ich wielkość (ok. 3500 m²) są wystarczające do realizacji zajęć na ocenianym kierunku. Liczba miejsc dla studentów w aulach (459), stanowisk do ćwiczeń w pracowniach kosmetycznych oraz pracowni wizażu i stylizacji (po 16 w każdej pracowni), stanowisk w pracowniach komputerowych (po 16 w dwóch pracowniach i 23 w jednej pracowni) oraz pozostałych pracowniach i salach dydaktycznych jest dostosowana do liczebności grup studenckich. W każdej pracowni uwzględniono odrębne stanowisko dla nauczyciela prowadzącego zajęcia. Liczba, układ i wyposażenie sal dydaktycznych oraz pracowni specjalistycznych umożliwiają sprawną i efektywną realizację zajęć, w tym samodzielne wykonywanie czynności praktycznych przez studentów. Pracownie do realizacji zajęć z zakresu kosmetyki wyposażono w profesjonalny sprzęt do diagnostyki, pielęgnacji i upiększania skóry oraz jej wytworów, diagnostyki i terapii podologicznej oraz specjalistyczne urządzenia wspomagające wykonywanie najnowocześniejszych zabiegów kosmetycznych i zapewniające efektywny proces sterylizacji. Sprzęt wykorzystywany w kształceniu studentów posiada wymagane certyfikaty, a oprogramowania specjalistyczne aktualne licencje.

Biblioteka i czytelnia znajdują się w budynku Uczelni, co ułatwia dostęp studentom w godzinach do- i popołudniowych w dniach wtorek-niedziela, z zastrzeżeniem niedziel, w których odbywają się zajęcia. Godziny otwarcia biblioteki i czytelnia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych przez studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Wielkość i układ pomieszczeń biblioteki oraz czytelnia są wystarczające w stosunku do liczby studentów. Zasoby biblioteki w obrębie zbiorów drukowanych to 2943 egzemplarze, w tym dla kierunku kosmetyki 1846 woluminów książkowych oraz 20 tytułów czasopism z zakresu kosmetyki i medycyny. Na podstawie umowy z Biblioteką Śląską studenci Uczelni mają również możliwość korzystania z rozszerzonego limitu wypożyczeń w tej bibliotece. Studenci i pracownicy mają także dostęp do zbiorów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego oraz Centrum Informacji Naukowej i Biblioteki Akademickiej (CINIBA).

Zamawianie, przedłużanie i rezerwacja książek może się odbywać tradycyjnie lub on Line w bibliotecznym systemie elektronicznym Libra 2000.

Lokalizacja biblioteki, liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliotecznych, ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelnia, udogodnienia dla użytkowników, godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej

Baza dydaktyczna Uczelni oraz biblioteka i czytelnia spełniają kryteria bezpieczeństwa dla studentów i pracowników w zakresie BHP, m. in. powierzchnia sal i pracowni specjalistycznych w przeliczeniu na 1 studenta w czasie zajęć, dostępy wodno-kanalizacyjne w pracowniach, digestorium w pracowni chemicznej, aktualne paszporty urządzeń oraz ich certyfikaty bezpieczeństwa, monitorowanie terminów ważności stosowanych preparatów, materiałów i kosmetyków, stosowanie odzieży ochronnej, przestrzeganie regulaminów w czasie ćwiczeń w

pracowniach specjalistycznych. Efektywny proces dezynfekcji i sterylizacji umożliwia zapewnienie bezpieczeństwa mikrobiologicznego w pracowniach.

Zagadnienia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy określa Zarządzenie Rektora Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w Katowicach nr 7/R/SWSM/2019 z dn. 28 lutego 2019r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy. Dodatkowo, w zakładce BHP na stronie internetowej Uczelni zamieszczono informacje o sposobach bezpiecznego i higienicznego korzystania z pomieszczeń uczelni i wyposażenia technicznego. Załączono wszystkie oczekiwane regulaminy, instrukcje oraz informacje o zasadach postępowania w razie wypadku. Jednocześnie, każdorazowo przed pierwszymi zajęciami w danej pracowni, studenci są zaznajamiani z przepisami BHP. Dodatkowo na ścianach umieszczane są odpowiednie regulaminy. Nie wskazano w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

Studenci mogą korzystać z pracowni specjalistycznych poza godzinami zajęć dydaktycznych, a aparatura może być również udostępniona do przygotowania przez studentów prac dyplomowych i naukowych. Studenci posiadają możliwość korzystania także z sieci bezprzewodowej i komputerów poza godzinami zajęć.

Dodatkowo jest możliwość korzystania z uczelnianych komputerów poza godzinami zajęć. Komputery znajdują się w czytelnii. Z pracowni komputerowej można korzystać w godzinach, w których nie są prowadzone zajęcia.

Zapewnione jest dostosowanie infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej oraz korzystaniu z technologii informacyjno-komunikacyjnej, a także likwidację barier w dostępie do sal dydaktycznych, pracowni i laboratoriów, jak również zaplecza sanitarnego.

Budynek Uczelni i jego otoczenie, sale dydaktyczne i pracownie specjalistyczne oraz biblioteka i czytelnia są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Uczelnia zapewnia im miejsca parkingowe oraz udogodnienia, np. podjazd, windy, pętle indukcyjne dla niedosłyszących, udogodnienia w czytelnii dla studentów niedowidzących, pokój do przyjmowania leków, toalety dla niepełnosprawnych.

Zasoby biblioteczne Uczelni są aktualne, dostosowane w zakresie tematycznym, językowym, informacyjnym i edukacyjnym do potrzeb wynikających z realizacji procesu kształcenia na ocenianym kierunku, w tym w szczególności mających na celu osiągnięcie przez studentów efektów w zakresie umiejętności związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym oraz kompetencji społecznych niezbędnych na rynku usług kosmetycznych.

Biblioteka posiada zbiory zgodne z potrzebami studentów i pracowników dydaktycznych. Wyposażona jest we wszystkie pozycje wskazane w sylabusach. Wskazano, iż księgozbiór jest stale aktualizowany na podstawie zgłaszanego zapotrzebowania. Studenci mają dostęp do czasopism specjalistycznych oraz do Wirtualnej Biblioteki Nauki. Nie zgłoszono w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

Uczelnia zapewnia dostępność zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych dla studentów ocenianego kierunku, w tym w szczególności dostępność piśmiennictwa zalecanego w sylabusach przedmiotów. Liczba egzemplarzy bibliograficznych jest dostosowana do potrzeb procesu nauczania i uczenia się oraz liczby studentów.

Czytelnicy mają możliwość korzystania z zasobów drukowanych, zwartych oraz z e-booków i innych dokumentów audiowizualnych dostępnych w zbiorach uczelnianej biblioteki. Ponadto biblioteka posiada dostęp do wielu tysięcy tytułów e-booków anglojęzycznych udostępnianych w bazach danych w ramach licencji krajowej akademickiej Wirtualnej Biblioteki Nauki oraz dostęp do zasobów Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica (214 540 książek) na terminalu dostępnym w Czytelnii. Biblioteka zapewnia dostęp do zasobów informacji naukowej o zasięgu międzynarodowym, w tym książek elektronicznych (Academica, Science Direct (Elsevier), Springer Link, Wiley Online Library, baz pełnotekstowych (Science Direct - Elsevier; Springer Link; EBSCO- Business Source Ultimate, Academic Search Ultimate, Regional Business News, Health Source: Nursing/Academic Edition, Health Source - Consumer Edition, Master File Premier, Newspaper Source, AHFS Consumer Medication Information; Nature; Science; Wiley Online Library. Biblioteka umożliwia także dostęp do baz bibliograficznych (Scopus; Web of Science (Science Citation Index Expanded - SCIE, Social Sciences Citation Index- SSCI, Art and Humanities Citation Index- AHCI, Conference Proceedings Citation Index- CPCI, Book Citation Index- Books CI, Emerging Sources Citation Index- ESCI, Journal Citation Reports- JCR, Essential Science Indicators, Biosis Citation Index, Data Citation Index, Dervent Innovation Index, Zoological Records, Medline, Current Chemical Reactions- CCR, Index Chemicus - IC, Current Contents Connect; EBSCO -Agricola, ERIC, GreenFILE, Library Information Science & Technology Abstracts, Medline, European Views of the Americas, Teacher Reference Center).

Biblioteka na swojej stronie internetowej udostępnia bazę linków przydatnych książek i czasopism dostępnych online; bazę informacji o najnowszych publikacjach kadry SWSM wraz z linkami do publikacji online (oraz inne zbiory audiowizualne. Zasoby biblioteczne i ich dostęp są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością w sposób zapewniający im pełne korzystanie z tych zasobów tradycyjnie oraz on line. Uczelnia zapewnia w czytelni dojazd wózkiem inwalidzkim do każdego stanowiska, pętle indukcyjne dla niedosłyszących, komputery z aplikacją Lupa lub Narrator dla studentów niedowidzących, możliwość bezpłatnego kserowania. Dla osób z dysfunkcją narządu wzroku udostępniany jest wizualizer Video Flex, który umożliwia przeniesienie np. tekstu lub fotografii na ekran. Ponadto, studenci posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności posiadają zwiększony limit oraz okres wypożyczeń wynoszący: 3 książki na okres 4 tygodni; 2 czasopisma na okres 4 tygodni.

Okresowe przeglądy infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych i informacyjnych są prowadzone w Uczelni zgodnie z przyjętą procedurą „*Utrzymania i rozwoju infrastruktury*” (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora SWSM nr 2A/R/SWSM/2019 z dnia 11.02.2019r.).

Celem przeglądów jest zapewnienie wyposażenia naukowo-dydaktycznego umożliwiającego właściwą realizację procesu nauczania i uczenia się w ścisłej korelacji z realizowanymi badaniami naukowymi. Kontrolowana jest aparatura i urządzenia techniczne, sprzęt laboratoryjny oraz pomoce dydaktyczne znajdujących się w poszczególnych jednostkach Wydziału dla utrzymania i modernizacji dotychczasowej bazy, oceny i uzupełnienia bazy dydaktycznej, zasobów bibliotecznych oraz oceny i modernizacji bazy dydaktycznej na potrzeby osób z niepełnosprawnościami.

Ocena sprawności, dostępności, nowoczesności, aktualności, dostosowania do potrzeb procesu nauczania i uczenia się, liczby studentów, potrzeb osób z niepełnosprawnością dokonywana jest na bieżąco raz w każdym tygodniu oraz raz w roku w okresie wakacyjnym. Co tygodniowo dokonuje się przeglądu sprawności wyposażenia, urządzeń technicznych, sprzętu

specjalistycznego będącego na wyposażeniu uczelni. Natomiast raz w roku dokonywany jest szczegółowy przegląd i modernizacja bazy. Z przeglądu przygotowywany jest protokół zawierający wykaz zadań do wykonania, stanowiący podstawę do prac modernizacyjnych do wykonania do końca danego roku akademickiego.

Ocenę wyposażenia sal dydaktycznych w kontekście realizacji założonych efektów uczenia się oraz propozycje usprawnień procesu dydaktycznego w zakresie uzupełniania pomocy dydaktycznych dokonywane są dwa razy w roku (lipiec, grudzień).

Bieżących i dorocznych przeglądów bazy dydaktycznej dokonują opiekun pracowni oraz pracownik ds. technicznych i logistyki. Nauczyciele zobowiązani są wpisywać wszelkie zauważone usterki do zeszytów usterek lub zgłaszać bezpośrednio do opiekuna pracowni. Ocenę wyposażenia sal dydaktycznych w kontekście realizacji założonych efektów uczenia się dokonuje nauczyciel akademicki realizujący przedmiot. W przypadku konieczności uzupełnienia bazy dydaktycznej nauczyciel przesyła propozycje do opiekuna pracowni, który sporządza zbiorczą listę potrzeb w tym zakresie i przekazuje Kanclerzowi oraz Rektorowi. Zapotrzebowanie uwzględnia również wnioski z analizy ankiet studenckich oraz propozycje bezpośrednio zgłaszane przez studentów, propozycje Pełnomocnika rektora ds. jakości kształcenia, kierowników praktyk oraz interesariuszy zewnętrznych, np. właścicieli gabinetów kosmetycznych sugerujących możliwość doposażenia pracowni o nowoczesny sprzęt, który pojawił się na rynku usług kosmetycznych

Ocenę zasobów bibliotecznych do realizacji efektów uczenia się w ramach danego modułu podejmuje nauczyciel wskazujący w sylabusie wykaz literatury obowiązkowej i dodatkowej. Na podstawie sylabusów pracownik biblioteki przygotowuje raz w semestrze wykaz niezbędnych uzupełnień zbiorów bibliotecznych. W ocenie brane są pod uwagę wyniki ankiet studenckich, Rady Naukowej, nauczycieli, studentów oraz interesariuszy zewnętrznych. Po akceptacji Rady Bibliotecznej pracownik biblioteki dokonuje stosownych zakupów.

Oceny i uzupełniania bazy dydaktycznej na potrzeby osób z niepełnosprawnościami pełnomocnik ds. osób niepełnosprawnych na podstawie własnych analiz, propozycji studentów z orzeczeniem niepełnosprawności, pozostali studenci. W uczelni raz na kwartał tworzony jest ranking najczęściej wypożyczanych książek na podstawie statystyk systemowych prowadzonych przez pracownika biblioteki. Na podstawie rankingu możliwe jest określenie czy uczelnia posiada w Bibliotece wystarczającą ilość egzemplarzy danego tytułu. W przypadku stwierdzenia zbyt małej ilości dokonywane jest uzupełnienie.

Studentom stwarza się możliwość oceny infrastruktury podczas organizowanych spotkań z władzami oraz poprzez prowadzoną ankietyzację. Podczas spotkań studenci mają możliwość zgłoszenia aktualnych braków bądź usterek. Następnie uzyskane informacje są analizowane przez odpowiednie osoby i na tej podstawie podejmowane są właściwie działania naprawcze lub wyjaśniające. Dla przykładu, studenci zgłosili usterkę sprzętu w jednej z pracowni kosmetycznych. Po spotkaniu zdiagnozowano ten problem i podjęto decyzję, iż konieczny jest zakup dodatkowego urządzenia.

Raz w roku przeprowadzana jest ocena stanu wyposażenia przygotowanie sal oraz pracowni. Natomiast raz na dwa lata dokonuje się oceny funkcjonowania biblioteki. Okresowy przegląd stanu wyposażenia dokonywany jest również przez opiekunów pracowni.

Ankietyzacja dotyczy każdej pracowni. Studenci proszeni są o wyrażenie opinii korzystając z zaproponowanej skali. Ocena dotyczy: różnorodności sprzętu/urządzeń/pomocy naukowych; jakości sprzętu/urządzeń/pomocy naukowych; ilości sprzętu/urządzeń/pomocy naukowych; dostępności sprzętu/urządzeń/pomocy naukowych. Dodatkowo studenci proszeni są o określenie jakiego sprzętu/wyposażenia brakuje w ocenianej sali/pracowni.

Na podstawie oceny przeprowadzonej w roku akademickim 2017/2018 stwierdzono, iż należy na bieżąco uzupełniać braki sprzętowe.

Baza dydaktyczna i naukowa Uczelni jest stale udoskonalana. W doskonalenia infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych wykorzystywane są wyniki okresowych przeglądów, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, nauczycieli i interesariuszy zewnętrznych.

Wyniki przeprowadzonej oceny oraz informacje o podjętych działaniach doskonalących udostępniane są na stronie internetowej Uczelni. Studenci obecni na spotkaniu ZO wskazali, iż dostrzegają zmiany w zakresie wyposażenia Uczelni. Ich uwagi są uwzględniane w zmianach infrastruktury Uczelni. Dla przykładu, na prośbę studentów, Jednostka zakupiła aparat USG do diagnostyki.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Bazę materialną i dydaktyczną Uczelni należy uznać za bardzo dobrą. Jest ona bardzo dobrze wyposażona i dostosowana do liczby studentów, umożliwia sprawną realizację procesu dydaktycznego oraz pozwala na kształtowanie umiejętności praktycznych zgodnie z potrzebami rynku pracy, aktualnym poziomem wiedzy i rozwoju technologicznego oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy. Stan infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych podlega ciągłej ocenie, a wnioski nauczycieli, studentów i interesariuszy zewnętrznych są brane pod uwagę przy jej doskonaleniu.

Sale i specjalistyczne pracownie dydaktyczne oraz ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej kosmetologa, umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej na kosmetycznym rynku pracy. Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne, specjalistyczne oprogramowanie są sprawne, nowoczesne, nieodlegające od aktualnie używanych w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Liczba, wielkość i układ pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne, liczba stanowisk w pracowniach dydaktycznych, komputerowych, licencji na specjalistyczne oprogramowanie itp. są dostosowane do liczby studentów oraz liczebności grup i umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym samodzielne wykonywanie czynności praktycznych przez studentów. Lokalizacja biblioteki, liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliotecznych, ich

wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników, godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej. Zapewniona jest zgodność infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej oraz zasad korzystania z niej z przepisami BHP. Zapewniony jest dostęp studentów do sieci bezprzewodowej oraz do pomieszczeń dydaktycznych, laboratoriów komputerowych, specjalistycznego oprogramowania poza godzinami zajęć, w celu wykonywania zadań, realizacji projektów, itp. Zapewnione jest dostosowanie infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej oraz korzystaniu z technologii informacyjno-komunikacyjnej, a także likwidację barier w dostępie do sal dydaktycznych, pracowni i laboratoriów, jak również zaplecza sanitarnego

W uczelni trwają prace przygotowawcze do wdrożenia hybrydowego nauczania e-learningowego.

Zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne są zgodne, co do aktualności, zakresu tematycznego i zasięgu językowego, a także formy wydawniczej, z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz prawidłową realizację zajęć. Obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach w liczbie egzemplarzy dostosowanej do potrzeb procesu nauczania i uczenia się oraz liczby studentów. Są dostępne tradycyjnie oraz z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, w tym umożliwiających dostęp do światowych zasobów informacji naukowej i profesjonalnej. Są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełne korzystanie z zasobów. W formie kształcenia hybrydowego zapewnione są materiały dydaktyczne opracowane w formie elektronicznej

Prowadzone są okresowe przeglądy infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych obejmujące ocenę sprawności, dostępności, nowoczesności, aktualności, dostosowania do potrzeb procesu nauczania i uczenia się, liczby studentów, potrzeb osób z niepełnosprawnością. Zapewniony jest udział nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia, jak również studentów, w okresowych przeglądach. Wyniki okresowych przeglądów, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych

Wyposażenie pracowni odzwierciedla warunki przyszłej pracy zawodowej. Strona internetowa Uczelni jest aktualna i zgodna z oczekiwaniami studentów ocenianego kierunku. Biblioteka posiada zbiory zgodne z potrzebami studentów i pracowników dydaktycznych. Każdorazowo przed pierwszymi zajęciami w danej pracowni, studenci są zaznajamiani z przepisami BHP. Studenci mają nieograniczony dostęp do sieci bezprzewodowej na terenie Uczelni. Przedstawiciele kół naukowych wskazali, iż Jednostka umożliwia korzystanie z pracowni specjalistycznych poza godzinami zajęć dydaktycznych. Infrastruktura Uczelni przystosowana jest do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Jednocześnie warto wskazać, iż studenci mają do dyspozycji pokój dla matek z dziećmi oraz dodatkowe pomieszczenie dla osób niepełnosprawnych oraz chorych. Wizytacja i praca Zespołu wielokrotnie potwierdziła, iż wsparcie studentów jest realizowane w wielu aspektach, również w zakresie infrastruktury Uczelni. Studenci uznają jako czynnik wyróżniający Jednostkę wśród innych Uczelni.

Studentom stwarza się możliwość oceny infrastruktury podczas organizowanych spotkań z władzami oraz poprzez prowadzoną ankietyzację. Następnie uzyskane informacje są analizowane przez odpowiednie osoby i na tej podstawie podejmowane są właściwe działania naprawcze lub wyjaśniające. Raz w roku przeprowadzana jest ocena stanu wyposażenia przygotowanie sal oraz pracowni. Natomiast raz na dwa lata dokonuje się oceny funkcjonowania biblioteki. Okresowy przegląd stanu wyposażenia dokonywany jest również przez opiekunów pracowni. Uwagi studentów są uwzględniane w zmianach infrastruktury Uczelni. Dla przykładu, na prośbę studentów, Jednostka zakupiła aparat USG do diagnostyki.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Dookonałości Kształcenia

Zalecenia

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Współpraca Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest regulowana „Procedurą współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie doskonalenia programów kształcenia prowadzonych przez Uczelnię”. Jednostki współpracujące z wizytowanym kierunkiem to gabinety/salony kosmetyczne, gabinety odnowy biologicznej i SPA, gabinety medycyny estetycznej, gabinety dermatologiczne a także poradnie i szpitale o profilu dermatologicznym, domy opieki, Śląski Ogród Botaniczny, Wojewódzki Urząd Pracy, Fundusz Górnośląski oraz firmy kosmetyczne np. Clarena, Bielenda, Charmine Rose, Jadwiga. Rodzaj i zakres działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego w tym pracodawców, z którymi uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz wynikającymi z nich obszarami działalności zawodowej.

Współpraca Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym i przedstawicielami pracodawców ma charakter stały. Formy tej współpracy są bardzo różnorodne. Konwent, czyli Rada Pracodawców odgrywa ważną rolę w formułowaniu wniosków i opinii w zakresie koncepcji, kierunków rozwoju i programów studiów a także w weryfikacji programów studiów i dostosowywania ich do zmieniających się potrzeb rynku pracy. Do zadań Konwentu należy również ustalanie zaleceń w sprawie zakresu, zasad i form współdziałania Uczelni z innymi instytucjami i organizacjami. Obecnie w Konwencie jest 23 przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Posiedzenia Konwentu odbywają się 2 razy w roku lub w razie potrzeby częściej. Ważną rolę odgrywają kontakty nieformalne z pracodawcami. Oprócz tego wśród nauczycieli akademickich spora grupa jest również pracodawcami.

Drugą, ogromnie ważną formą współpracy z pracodawcami są umowy o realizację zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, czyli realny wpływ na realizację programu kształcenia. Uczelnia ma obecnie podpisanych 158 umów w większości bezterminowych na łącznie 2714 miejsc praktyk oraz umowy na praktyki zagraniczne na Cyprze i Malcie w ramach programu Erasmus. Jednostki świadczące usługi kosmetyczne, pielęgnacyjne oraz odnowy biologicznej realizują przede wszystkim praktyki zawodowe w zakresie pielęgnacji twarzy, dłoni, stóp i ciała.

Gabinety medycyny estetycznej oraz poradnie i gabinety dermatologiczne realizują praktyki w zakresie diagnostyki kosmetycznej, przeprowadzania badania skóry i jej wytworów, umiejętności przeprowadzania wywiadu z klientem oraz edukacji prozdrowotnej. W poradniach i oddziałach dermatologicznych są również realizowane zajęcia praktyczne z modułu dermatologia. Współpraca z ww. placówkami obejmuje również opiniowanie koncepcji kształcenia i programów studiów. Wizytowany kierunek współpracuje z Ogrodem Botanicznym, w którym realizowane są zajęcia praktyczne z receptury kosmetycznej oraz zajęcia z modułu rośliny i surowce kosmetyczne. Współpraca ze Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną umożliwia popularyzację nauki i działania prozdrowotne. Ciekawą i innowacyjną formą jest podpisana umowa z Senior Residens - Domem Pomocy Społecznej, gdzie realizowane są zajęcia praktyczne w zakresie kosmetyki pielęgnacyjnej kończyny dolnej w tym u pacjenta leżącego, podologii a także wizażu i kosmetyki pielęgnacyjnej osób starszych.

Uczelnia uczestniczy również w projektach przygotowywanych wspólnie z innymi jednostkami lub specjalistami w danej dziedzinie, organizując dla studentów spotkania z pracodawcami oraz szkolenia branżowe, pokazy i warsztaty. Z zakresu kosmetyki przeprowadzanych jest co roku szereg tego typu szkoleń we współpracy z takimi firmami jak Clarena, Bielenda, Charmine Rose, ART. CosMed, Kryolan Citi Warszawa, THALGO Poland i inne.

W celu wspierania studentów i absolwentów w wejściu na rynek pracy i aktywizacji zawodowej Uczelnia podpisała porozumienia dotyczące wspólnego działania m.in. z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach oraz Funduszem Górnośląskim. Obecnie Uczelnia ma podpisanych 14 umów z firmami na organizację staży dla absolwentów np. z Instytut Kosmetyczny i Centrum Szkoleniowe SARAHLIN, Atelier Kosmetyczne KLIMED, MAGDERM Gabinet Kosmetyki Estetycznej i Laseroterapii, Estetic Way, KORAL Kosmetyka i Podologia i in.

Uczelnia jest członkiem klastrów i innych organizacji związanych z działaniami na rzecz studentów i absolwentów, m.in.: klastra „Bezpieczna Praca”, którego celem jest m.in. wzmacnianie sieci powiązań pomiędzy firmami a uczelniami, przeciwdziałanie odpływowi z regionu wykształconych absolwentów oraz integracja pracowników odpowiedzialnych za kształtowanie środowiska pracy oraz klastra „Śląski Klaster Edukacji”, który działa na rzecz zbudowania platformy współdziałania: przedsiębiorstw, instytucji szkoleniowych, samorządów, jednostek naukowo-badawczych i instytucji otoczenia biznesu, organizacji pozarządowych działających w obszarze edukacji.

Obecni na spotkaniu przedstawiciele pracodawców w liczbie 11 osób, ocenili współpracę z uczelnią jako bardzo dobrą oraz korzystną dla obu stron. Pracodawcy chętnie zatrudniają absolwentów tego kierunku ze względu na ich bardzo dobre przygotowanie teoretyczne i praktyczne.

W ramach systematycznego przeglądu programu studiów przeprowadzana jest zgodność efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy, praktyki zawodowe, wyniki monitorowania losów zawodowych absolwentów a także poprawność doboru instytucji współpracujących.

Wnioski z oceny programu studiów oraz postulaty zgłaszane przez przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia tego programu. Dla przykładu w ramach modyfikacji programu studiów pierwszego stopnia na kierunku Kosmetyka w roku akademickim 2015/2016r. zwiększono wymiar praktyk zawodowych do trzech miesięcy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Współpraca wizytowanego kierunku z otoczeniem społeczno- gospodarczym ma charakter formalny i stały potwierdzony umowami o współpracy w większości na czas nieokreślony. Rodzaj i zakres działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi uczelnia współpracuje zarówno w zakresie projektowania jak i realizacji programu studiów jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz prawidłowo wpisany w obszary działalności zawodowej i rynku pracy właściwego dla ocenianego kierunku. Formy współpracy są bardzo różnorodne od projektowania kształcenia przez realizację programu po wspieranie absolwentów w wejściu na rynek pracy oraz ich zatrudnianie. W ramach swoich zadań Konwent dokonuje okresowego przeglądu i weryfikacji programów studiów, poprawności doboru instytucji współpracujących oraz skuteczności form tej współpracy.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na kierunku kosmetologia jest zgodne z celami i koncepcją kształcenia studentów *jako obywateli świata, profesjonalistów w miejscu pracy – również w kraju – poprzez doskonalenie wielojęzyczności i międzykulturowych kompetencji*. Umiędzynarodowienie obejmuje proces nauczania i uczenia się, program studiów; dostosowanie jakości usług edukacyjnych do potrzeb studentów zagranicznych; poszerzenie kręgu partnerów i wspólnych działań międzynarodowych oraz wspieranie i promowanie mobilności wśród studentów.

W ramach umiędzynarodowienia kierunku kosmetologia Wydział posiada ofertę części programu studiów w języku angielskim. Wskazane w programie studiów przedmioty w języku angielskim, zawarte w nich treści kształcenia, czas, metody i sposoby ich realizacji oraz sposoby oceny osiągania przypisanych efektów uczenia się są takie same, jak w przypadku analogicznych przedmiotów prowadzonych po polsku. W ramach przedmiotów fakultatywnych studenci mają możliwość wyboru przedmiotów realizowanych w języku obcym. Żaden ze studentów obecnych na spotkaniu z ZO nie realizował przedmiotu fakultatywnego w języku angielskim. Nie wskazano, dlaczego studenci nie wybierają tych przedmiotów. Mimo tego, w ocenie ZO proponowana oferta przedmiotów jest obszerna i systematycznie rozszerzana o nowe moduły.

W celu ułatwienia rozwoju umiejętności posługiwania się językiem angielskim kierunkowym biblioteka oferuje w języku angielskim wybrane podręczniki z zakresu, m.in. dermatologii, kosmetologii, genetyki, mikrobiologii. Ponadto studentom umożliwia się dostęp w ramach Wirtualnej Biblioteki Nauki do baz anglojęzycznych: Science Direct (Elsevier), Springer Link,

Wiley Online Library, Nature, Science, Infona, EBSCO, Scopus, Web of Science, a także bazy Academica.

Zgodnie z Regulaminem studiów studenci mogą także przygotować pracę dyplomową w języku obcym.

Uczelnia stwarza warunki rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku kosmetologia. Zapewnia możliwość wymiany międzynarodowej w ramach programu ERASMUS+. Posiada umowy o współpracy z International College of Cosmetology w Rydze (Łotwa) i Polytechnic of Leiria w Leirii (Portugalia) oraz podjęła współpracę z firmą LIDO w zakresie międzynarodowych praktyk zawodowych. W latach 2013-2019 z wyjazdów zagranicznych skorzystało 8 studentów, głównie w zakresie odbywania praktyk zawodowych oraz 9 pracowników, tj. nauczyciele akademicki (2 w ramach aktywności STA (wyjazdy dydaktyczne)- Francja i Słowenia; 4 w ramach aktywności STT (wyjazdy szkoleniowe)- Cypr, Malta, Niemcy) i pracownicy niebędący nauczycielami. Zainteresowanie studentów i nauczycieli międzynarodową aktywnością związaną z kształceniem na kierunku kosmetologia wzrasta, co potwierdza przystąpienie w semestrze letnim roku akademickiego 2018/2019 - 14 studentów oraz 3 nauczycieli i in. pracowników do rekrutacji w ramach ERASMUS+.

SWSM umożliwia również korzystanie z oferty praktyk zagranicznych w ramach Programu Erasmus+ absolwentom w ciągu roku od ukończenia studiów.

Dotychczas do Uczelni nie zgłosił się żaden student zagraniczny.

Warto zaznaczyć, iż student, który pobiera naukę lub realizuje praktykę za granicą w ramach programu Erasmus+ zwolniony jest z opłat czesnego za okres uczestnictwa w programie. Bonifikata przyznawana jest na zasadach określonych w Zarządzeniu Kanclerza Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w Katowicach nr &A/K/SWSM/2018 z dn. 29 sierpnia 2018r. w sprawie wysokości opłat czesnego dla studentów Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w Katowicach uczestniczących w programie Erasmus+.

Prowadzone są okresowe oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmujące ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do intensyfikacji umiędzynarodowienia kształcenia. SWSM realizuje procedurę „Badania opinii studentów oraz pracowników uczestniczących w programach wymiany międzynarodowej” w celu zebranie opinii na temat jakości i efektów wymiany międzynarodowej od studentów i pracowników Uczelni, od studentów i pracowników z zagranicy w ramach programów wymiany międzynarodowej. Wyniki przeprowadzonych ankiet są wykorzystywane do identyfikacji mocnych i słabych stron procesu kształcenia oraz umiędzynarodowienia Uczelni, oceny jakości i efektów wymiany międzynarodowej studentów i pracowników, identyfikacji oczekiwań studentów w odniesieniu do wymiany międzynarodowej oraz podjęcia wymaganych działań doskonalących. W ramach oceny wyjazdów realizowanych w ramach programu Erasmus+ przeprowadzana jest analiza raportów (sprawozdań) studentów. Na tej podstawie oraz na prowadzonej przez Koordynatora obserwacji dostrzeżono, iż niezbędne jest motywowanie studentów do udziału w programach wymiany, jak również poszukiwanie nowych możliwości wymiany studentów. Dodatkowo należy zintensyfikować spotkania ze studentami w tym zakresie.

Uczelnia wdrożyła działania promujące możliwość aktywności międzynarodowej studentów zamieszczając bieżące informacje na stronie WWW, relacje studentów z odbytych praktyk zagranicznych, kontakt do koordynatora programu, wyznaczone dyżury pełnione przez koordynatora i specjalistę. Informacje o prowadzonej rekrutacji wysyłane są również na adresy mailowe studentów. Organizowane są także spotkania dla studentów z osobami, które już taką praktykę odbyły. Jako zachętę Uczelnia wprowadziła obniżenie opłaty za studia w danym roku akademickim, dostosowanie terminów realizacji programu studiów i sesji egzaminacyjnej. Natomiast dla studentów zagranicznych Uczelnia oferuje katalog ECTS w języku angielskim z informacjami o formalnościach związanych z przyjęciem na studia, ofertą studiów itp. oraz dogodne warunki adaptacyjne w środowisku – wyznaczenie opiekuna merytorycznego oraz opiekuna socjalnego. Studenci wizytowanego kierunku dostrzegają intensyfikację działań Uczelni mających na celu propagowanie programu wymian międzynarodowych.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia. Zarówno studenci, jak i pracownicy mają możliwość skorzystania z międzynarodowych programów wymiany dydaktycznej, naukowej i organizacyjnej. Uczelnia przygotowała ofertę kształcenia na kierunku kosmetologia w języku angielskim. Studenci mają możliwość wyboru przedmiotów realizowanych w języku obcym. Mobilność międzynarodowa studentów jest realizowana w ramach umów bilateralnych, zawartych na potrzeby programu Erasmus+. Wyjazdy w ramach tego programu dotyczą głównie realizacji praktyk zawodowych. ZO PKA rekomenduje iż wskazane jest podjęcie działań motywujących studentów do udziału w programach wymiany. Wyniki okresowej oceny stopnia umiędzynarodowienia są wykorzystywane do jego intensyfikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

System wsparcia studentów na ocenianym kierunku przybiera różne formy. Zasady jego funkcjonowania określa Zarządzenie Rektora Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w Katowicach nr 29/R/SWSM/2016 z dn. 24 listopada 2016 r. w sprawie systemu zapewniania studentom i słuchaczom wsparcia ze strony Uczelni. Celem Zarządzenia jest określenie form i sposobów wsparcia udzielanego studentom i słuchaczom przez Uczelnie w sprawach: dydaktycznych, organizacyjnych, materialnych.

Wsparcia dydaktycznego udzielają nauczyciele akademicki, natomiast wsparcie w zakresie organizacyjnym zapewniane jest przez: władze uczelni i wydziału oraz pracowników administracyjnych. W ocenie Zespołu jest ono tożsamy z potrzebami studentów ocenianego kierunku. Studenci odczuwają realne wsparcie nauczycieli akademickich w procesie kształcenia. Zdaniem studentów doświadczenie zawodowe nauczycieli wyróżnia Jednostkę na tle innych Uczelni. Osobą wspierającą studentów w zakresie organizacyjnym jest także Opiekun Samorządu. Opiekun udziela wsparcia zarówno przedstawicielom samorządu. Jest to również osoba, do której studenci wizytowanego kierunku bardzo chętnie zwracają się o pomoc.

Poza nauczycielami akademickimi, wsparcie w zakresie przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach rynku pracy udzielają pracownicy Biura Karier. W zakresie wsparcia w rozwoju zawodowym studentów Biuro Karier organizuje dodatkowe bezpłatne lub częściowo odpłatne szkolenia branżowe, spotkania zawodowe z przedstawicielami rynku pracy oraz wycieczki edukacyjne. Jednocześnie warto zaznaczyć, iż niektóre szkolenia są organizowane z inicjatywy i na prośbę studentów. Z takiej możliwości korzystano już wielokrotnie i zwykle te szkolenia cieszyły się największym zainteresowaniem. W roku akademickim 2018/19 Jednostka podjęła współpracę z 13 firmami organizującymi szkolenia i warsztaty: APIS, ART.CosMed, AYCOM, BIELEND, CHARMINE ROSE, CLARENA, Instytut Kosmetyczny – Medyczny JADWIGA, KLAPP COSMETICS, KRYOLAN, LA PELLE GOLD, MARY KAY, THALGO, ZIAJA/. Znacząca jest również liczba zaplanowanych szkoleń, przewidziany jest ich 35 m.in. stylizacja rzęs metodą 1:1 i metodą objętościową 2D-8D, nowe metody stylizacji paznokci, zabiegi z eksfoliacji kwasami, zabiegi na twarz /np. Essence of Asia, Acid Fusion 3.0/ i ciało /np. microbiome pro care, soczysta pokusa/, karboksyterapia, plazma frakcyjna, pokazy makijażu dziennego, wypełnianie zmarszczek i efekt liftingu czy też zabiegi rozjaśniające dłonie/. Tego typu możliwość rozwoju zawodowego cieszy się dużym zainteresowaniem wśród studentów. Jedyną sugestią zgłoszoną przez studentów niestacjonarnych jest propozycja organizacji dodatkowych terminów kursów w weekendy. Jednostka zadeklarowała, iż dokona oceny zainteresowania studentów kursami weekendowymi, aby jeszcze dokładniej dostosować swoją ofertę do zapotrzebowania każdej grupy studentów. Ponadto, oprócz szkoleń w zakresie rozwoju dodatkowych umiejętności, Biuro Karier prowadzi doradztwo zawodowe oraz szkolenia z kompetencji miękkich. Doradca Zawodowy prowadzi szkolenia grupowe oraz spotkania indywidualne, wspomagające studenta w wejściu na rynek pracy. Przykładową tematyką takich zajęć jest np. autoprezentacja, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, pierwsze wrażenie - dokumenty aplikacyjne, współpraca w zespole, automotywacja- osiągnięcie celów, proaktywne zarządzanie karierą, orientacja zawodowa, bilans umiejętności czy też kształtowanie postawy przedsiębiorczej.

Ważną częścią działalności Biura Karier są również warsztaty rozwijające kompetencje miękkie, które coraz częściej poszukiwane są przez pracodawców. Zajęcia mogą obejmować m.in.: trening asertywności; skuteczną komunikację interpersonalną; trudne rozmowy z klientem, współpracownikiem, przełożonym; radzenie sobie w sytuacjach trudnych czy podstawy savoir-vivre i etykiety biznesu dla studentów.

Biuro Karier podejmuje działania w zakresie pośrednictwa pracy, pomagając studentom w znalezieniu miejsca stażu czy pracy. Ogłoszenia pracodawców z ofertami pracy są umieszczone na stronie internetowej Uczelni. Prowadzi też monitorowanie losu absolwentów po 6 miesiącach, 3 latach i 5 latach. Analizy z monitorowania są przekazywane do Dziekana. Na podstawie kilkuletniej obserwacji zauważono problemy studentów z zajęciami obejmującymi zagadnienia

z chemii i biologii. Dlatego dla ujednolicenia poziomu wiedzy wśród studentów Jednostka wprowadziła nieodpłatne zajęcia wyrównawcze.

W ocenie ZO PKA taki rodzaj obszernego wsparcia zawodowego stwarza możliwość uzupełnienia lub poszerzenia wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych zdobywanych podczas studiów. Tworzy to również unikalne okazje do nawiązania dodatkowego kontaktu z potencjalnymi pracodawcami.

Na wizytowanym kierunku aktualnie działają 3 koła naukowe zrzeszające studentów zainteresowanych rozwojem naukowym: KN Studentów Kosmetologii, Fitochemiczno-Mikrobiologiczne KN oraz Koło Sympatyków Farmakologii. Wskazano, iż opiekunowie kół udzielają studentom bardzo dużego wsparcia merytorycznego i organizacyjnego. Praca w kołach naukowych motywuje studentów do poszerzania wiedzy z zakresu kosmetologii o nowe metody badawcze. Działalność naukowa motywuje studentów do aktywnego uczestnictwa w Ogólnopolskiej Konferencji Studentów Kosmetologii i Dietetyki. Jednocześnie w latach 2013-2018 opublikowano 29 artykułów, którymi współautorami byli studenci ocenianego kierunku. Zdaniem studentów działających w kołach naukowych wszechstronne wsparcie Uczelni zarówno finansowe, infrastrukturalne jak i merytoryczne, umożliwia im dalszy rozwój naukowy.

Studenci wykazują działania mające na celu zintensyfikowanie funkcjonowania Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego. Na początku aktualnego akademickiego zostało zorganizowane spotkanie informacyjne, na którym przedstawiono ogólne zasady działania AZS oraz jak dotychczas klub działał. Na potrzeby studentów wynajęto salę gimnastyczną oraz basen. Dodatkowo zakupiono sprzęt sportowy.

Wsparciem dla studentów wybitnych jest możliwość ubiegania się o Indywidualny Program Studiów (IPS). Zgodnie z Regulaminem Studiów Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w ramach IPS student może ubiegać się o: zmianę kolejności realizowania niektórych modułów, w obowiązującym planie i programie studiów oraz o możliwości uczestniczenia w modułach ponadprogramowych realizowanych na innych kierunkach lub specjalnościach. Moduły ponadprogramowe po zatwierdzeniu przez Dziekana zapisuje się z adnotacją IPS m.in. w karcie okresowych osiągnięć studenta i suplemencie do dyplomu. Realizacja dodatkowych modułów jest bezpłatna. Dotychczas żadnemu studentowi kosmetologii nie został przyznany Indywidualny Program Studiów.

Regulamin przyznawania nagród i wyróżnień studentom Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w Katowicach określa zasady i tryb przyznawania nagród i wyróżnień studentom Uczelni. Zgodnie z Regulaminem nagrody przyznawane są w szczególności za: osiągnięcie najwyższych wyników w nauce, aktywność studenta w pracach na rzecz uczelni, zwycięstwo w konkursach przedmiotowych, artystycznych lub sportowych, szczególnie aktywną pracę w kołach naukowych. Wniosek o przyznanie nagrody dla studenta składa Dziekan a ostateczną decyzję wydaje Rektor Uczelni. Wręczenie nagród dla najlepszych absolwentek i studentek za wybitne wyniki w nauce oraz działalność organizacyjną i promocyjną na rzecz Uczelni odbywa się podczas uroczystej inauguracji roku akademickiego. W roku akademickim 17/18 z kierunku kosmetologia wyróżniono nagrodą 4 studentki.

Dodatkową formą wsparcia jest Indywidualna Organizacja Studiów (IOS). IOS polega na ustaleniu indywidualnych terminów i sposobu realizacji obowiązków dydaktycznych wynikających z programu kształcenia, w tym programu studiów obowiązujących na danym kierunku lub specjalności. O tę formę indywidualizacji mogą ubiegać się przede wszystkim

studenci z niepełnosprawnością oraz studenci przyjeżdżającym do Uczelni w ramach wymiany międzyuczelnianej, międzynarodowej, bądź powracający do Uczelni po wymianie międzyuczelnianej i międzynarodowej. Na ocenianym kierunku nie ma aktualnie studentów posiadających Indywidualną Organizację Studiów.

W ramach pomocy dla rodziców małych dzieci na terenie Uczelni utworzono pokój matki karmiącej, dla zapewnienia komfortu studentek oraz osobne pomieszczenie dla studentów przyjmujących leki. Propozycja przygotowania tych pomieszczeń została uwzględniona zanim zostało zgłoszone przez studentów tego typu zapotrzebowanie.

Jednostka dodatkowo wspiera studentów rozpoczynających studia poprzez udostępniany Przewodnik dla studentów pierwszego roku. Przewodnik uzupełnia wiedzę nowych studentów o podstawowe i niezbędne informacje organizacyjne, np. czym jest grupa dziekańska, legitymacja studencka czy Wirtualna Uczelnia. Taka forma dodatkowego wsparcia została pozytywnie oceniona.

Pracownikiem wspierającym studentów z niepełnosprawnością jest Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych. Wsparcie obejmuje studentów: z niepełnosprawnością, posiadających aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności bądź dokument równoważny; przewlekle chorujących nieposiadających orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, posiadających odpowiednią dokumentację medyczną; z czasową niezdolnością do uczestnictwa w zajęciach, potwierdzoną dokumentacją specjalistyczną. Jednostka umożliwia adaptację zajęć, zaliczeń i egzaminów zgodnie z aktualnymi potrzebami studenta. Dodatkowo umożliwia się uczestnictwo w indywidualnych zajęciach uzupełniających z języka angielskiego oraz polskiego. Studenci z niepełnosprawnościami mają możliwość wypożyczenia dyktafonu i za zgodą nauczyciela nagrywania zajęć. Warto zaznaczyć, iż studenci z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym mają możliwości skorzystania z bezpłatnych usług kserograficznych oraz serwisowych i komputerowych. Aby skorzystać z tej usługi student musi: zapoznać się z przygotowaną przez Uczelnię instrukcją oraz złożyć w dziekanacie odpowiedni wniosek. Aktualnie kwota limitu dla jednego studenta na okres jednego semestru wynosi 80 zł. Jednocześnie studenci mogą ubiegać o wsparcie finansowe w zakresie oferowanych przez Uczelnię stypendiów, w tym stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych. Jednocześnie Uczelnia informuje studentów o możliwościach pozyskiwania pomocy oferowanej przez inne instytucje np. z Programu AKTYWNY SAMORZĄD. Celem tego programu jest wyrównanie szans w zdobyciu wykształcenia przez osoby z niepełnosprawnością. Zainteresowane osoby mogą ubiegać się m.in. o dofinansowanie kosztów nauki (pokrycie czesnego) w okresie studiów.

Na podstawie uwzględnionych przykładów ZO PKA stwierdza, iż Jednostka udziela adekwatnego wsparcia poprzez uwzględnienie różnorodnych form aktywności studentów.

Skargi i wnioski rozpatrywane są w oparciu o procedurę rozpatrywania skarg i wniosków oraz rozwiązywania konfliktów. Studenci ocenianego kierunku najczęściej przekazują swoje wnioski za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wskazano, iż zwykle każdorazowo otrzymują odpowiedź na przekazane pisma. Nie wykazano w tym zakresie żadnych nieprawidłowości.

W zakresie bezpieczeństwa studentów oraz przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji i przemocy Uczelnia powołała Standard Antydyskryminacyjny. Jednocześnie Zarządzeniem Rektora nr 19R/SWSM/2018 z dn. 18 grudnia 2018r. w sprawie wprowadzenia standardu antydyskryminacyjnego, został powołany Pełnomocnik ds. przeciwdziałania dyskryminacji. W celu działań informacyjnych i edukacyjnych na stronie internetowej Uczelni stworzono zakładkę

Standardy Antydyskryminacyjne. Zakładka zawiera m.in.: poradniki i standardy antydyskryminacyjne, informacje o organizacjach przeciwdziałających dyskryminacji oraz niezbędne dane kontaktowe.

Jednostka udostępnia za pośrednictwem Strefy Studenta materiały dydaktyczne do poszczególnych przedmiotów. W roku 2019 r. ma zostać uruchomiona platforma elektroniczna (system Moodle). Planuje się umieścić na platformie materiały dla 20% zajęć kształcenia ogólnego i zajęć podstawowych dla kierunku Kosmetologia studia I i II stopnia.

System stypendialny skutecznie motywuje do osiągnięcia lepszych wyników uczenia się i osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia. A udzielana pomoc materialna w postaci stypendiów socjalnych pozwala bez przeszkód w pełni uczestniczyć w procesie uczenia się. Jednocześnie na wyróżnienie zasługują studenci biorący udział w różnego rodzaju konkursach branżowych. W 2017 r. studentka ocenianego kierunku aktywnie uczestniczyła w Mistrzostwach Europy w malowaniu paznokci – Nailympia Competition London, uzyskując: 1. miejsce w kategoriach: Art Winner of Winners, Gel Perfect Match TO vs. Sculpture, Fantasy Complete Look, 2. miejsce w kategorii: Gel Sculpture, Gel Tip Overlay oraz 3. miejsce w kategorii Soak Off Gel Polish Manicure. W 2014 r. reprezentantka kierunku uzyskała tytuł Kosmetyczki Roku 2014 Bielenda Professional.

Kolejną formą motywacji studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się są organizowane konkursy na najlepsze prace dyplomowe: licencjacką i maderską. Warunki uczestnictwa i przebiegu konkursów regulują obowiązujące Regulaminy publikowane na stronie internetowej Uczelni. Celem takich konkursów jest: promowanie najlepszych absolwentów oraz zwiększenie atrakcyjności studiów. Komisja Konkursowa ma możliwość przyznania dodatkowych nagród i wyróżnień. Nagrodę stanowi kwota pieniężna a dodatkowymi nagrodami i wyróżnieniami mogą być nagrody rzeczowe.

Konwent Samorządu Studenckiego Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w Katowicach akceptuje ustalone wysokości przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej. Samorząd uczestniczy w pracach nad zmianami w programach studiów. Jego członkowie pełnią rolę zarówno pośrednika między władzami a studentami. Członkowie tworzący Uczelniany Zespół ds. jakości kształcenia i Kierunkową Radę Naukową aktywnie współpracują z Samorządem w celu pozyskania opinii studenckich w zakresie proponowanych zmian.

W ramach funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Jakości Kształcenia przeprowadzana jest ocena warunków studiowania w ramach której dokonywana jest m.in. ocena: ogólnych warunków studiowania wyposażenia sal, systemu pomocy materialnej, systemu nagród, procesu kształcenia dodatkowego.

Przynajmniej raz w roku akademickim odbywają się spotkania przedstawicieli władz dziekańskich lub władz rektorskich ze studentami. Celem spotkań jest integracja społeczności akademickiej na wielu płaszczyznach, dot. m.in. zmian w prawie, organizacji procesu kształcenia i funkcjonowania Uczelni. Po spotkaniach na podstawie zgłaszanych przez studentów problemów przedstawiane są działania diagnozujące i zaradcze. Na tegorocznym spotkaniu zapoznawano studentów z wybranymi przepisami ustawy o zintegrowanym systemie kwalifikacji oraz diagnozowano aktualne problemy studentów. Uwagi dot. m.in.: legitymacji studenckich, pracowników administracyjnych oraz infrastruktury. Po spotkaniu zgłoszone uwagi są analizowane a następnie podejmowane są niezwłoczne działania zaradcze. Jednocześnie starośći grup wyrazili pozytywne opinie o reagowaniu uczelni na zgłaszane problemy oraz

sposobie przekazywania informacji o proponowanych zmianach. Dla przykładu na prośbę studentów wyznaczono konsultacje przed egzaminem teoretyczno-praktycznym w pracowni kosmetycznej w celu dodatkowego przygotowania do egzaminu.

Ponadto, w roku akademickim 2019/2020 Jednostka dokonała oceny pracy kadry administracyjnej. Ankietyzacja została przeprowadzona w formie elektronicznej wśród wszystkich studentów. W badaniu wzięło udział 216 studentów wszystkich form studiów, z czego 54% stanowili studenci kierunku kosmetykologia. Po przeanalizowaniu wyników badania podjęto następujące działania: zmieniono godziny pracy dziekanatu, informacje umieszczono w serwisie internetowym; przeprowadzono zebranie kierownika dziekanatu z pracownikami, omówiono wyniki ankiety; zaplanowano szkolenia dla pracowników; zmodyfikowano procedurę korzystania z szatni. Informacje dotyczące podjętych działań przekazano starostom grup oraz samorządowi studenckiemu.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie dla studentów wizytowanego kierunku zostały wyróżniająco dostosowane do zróżnicowanych potrzeb studentów. Jego zakres uwzględnia zarówno rozwój społeczny, naukowy i zawodowy. Dodatkowo swym zasięgiem obejmuje potrzeby różnych grup studentów. Pracownicy Uczelni wykazują pełne zaangażowanie, udzielając oczekiwanej pomocy. Jednocześnie w Jednostce funkcjonują liczne mechanizmy motywujące studentów do osiągania coraz to wyższych wyników w nauce oraz do wszechstronnego rozwoju naukowego i zawodowego. W zakresie dodatkowego rozwoju zawodowego duże możliwości stworzone są dla studentów przez Biuro Karier. Działania Biura Karier są wielokierunkowe i nastawione na wspomaganie studenta zarówno na etapie kształcenia jak i przy wejściu na rynek pracy. Wsparcie samorządowości i organizacji studenckich jest zgodne z ich potrzebami. Rozwój i doskonalenie istniejącego systemu wspierania studentów prowadzony jest w sposób wielokierunkowy i wielopoziomowy. Studenci odczuwają realny wpływ na zmiany w zakresie kształcenia na ocenianym kierunku.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Publiczny dostęp do informacji w Śląskiej Wyższej Szkole Medycznej jest zapewniany przez różne kanały informacyjne. Kompleksowa informacja na temat studiów w Uczelni zawarta jest

na stronie Internetowej Uczelni. Dostęp do tej strony ma każdy, z dowolnego miejsca, bez ograniczeń sprzętowych, takie rozwiązanie umożliwia również nieskrępowany dostęp dla osób z niepełnosprawnością. Część informacji dostępna jest dla wszystkich (m.in. w zakładce „Studia I stopnia” „Kosmetologia”, czy w zakładce „Biuletyn Informacji Publicznej”), a część jedynie dla studentów kierunku (zakładka „strefa studenta”).

Zakres udostępnianej publicznie informacji jest zgodny z potrzebami różnych grup interesariuszy wewnętrznych: kandydatów, studentów, słuchaczy, absolwentów, pracowników; oraz zewnętrznych w tym: kandydatów oraz przedsiębiorców branżowych. Jedyne dostrzeżone ograniczenie w zakresie dostępu do informacji na stronie internetowej i w wewnętrznym systemie uczelni dotyczy niedostosowania wymienionych kanałów dla osób z dysfunkcjami z zakresu narządu słuchu i wzroku. Jednocześnie strona nie ma wersji dla zagranicznych odbiorców. Te niedogodności zostały już zdiagnozowane przez Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia. Podjęto stosowne działania w celu ich wyeliminowania. Ponadto informacje dotyczące kształcenia na ocenianym kierunku udostępniane są za pośrednictwem: portali społecznościowych, wewnętrznego systemu uczelni: Strefy Studenta i Wirtualnego Dziekanatu (Wirtualnej Uczelni). Poza informacjami w formie elektronicznej, wybrane informacje dotyczące toku studiów upowszechniane są w formie papierowej na tablicach informacyjnych Uczelni. Dodatkowo w trakcie roku akademickiego do starostów przesłane są za pośrednictwem poczty elektronicznej najważniejsze aktualności.

Każdy wchodzący na stronę Uczelni ma dostęp do informacji na temat ogólnej charakterystyki kierunku studiów, efektów uczenia się, programu studiów, celu kształcenia, sylwetki absolwenta, zasad rekrutacji oraz dostęp do kart przedmiotów z wyszczególnionymi zasadami weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się (zakładka „Studia I stopnia” „Kosmetologia” na stronie internetowej Uczelni), jak również do regulaminów dyplomowania, uznawania efektów uczenia się uzyskanych w systemie szkolnictwa wyższego i regulaminu przyznawania pomocy materialnej (zakładka Biuletyn Informacji Publicznej). W „Strefie studenta” po zalogowaniu dostępne są m.in. informacje na temat procesu dyplomowania. ZO proponuje przenieść te informacje do strefy otwartej, gdyż nie mają one cech informacji wrażliwych.

Wszystkie informacje dotyczące rekrutacji są szczegółowe, a przede wszystkim zgodne z oczekiwaniami kandydatów, co zostało podkreślone podczas spotkania ZO PKA ze studentami Uczelni.

Dostęp do informacji umieszczonych na stronie uczelni jest powszechny. Natomiast dostęp do wewnętrznego systemu uczelni wymaga logowania. Wykorzystywane kanały informacyjne spełniają oczekiwania prawie większości grup interesariuszy. ZO PKA nie wykazał w tym zakresie żadnych uchybień.

Wirtualna Uczelnia zawiera Indeks i Kartę Okresowych Osiągnięć Studenta. Natomiast Strefa Studenta rozszerza zakres udostępnianych dla studentów treści o wiadomości o: władzach uczelni, organizacjach studenckich, konsultacjach, kwesturze, materiałach dydaktycznych, praktykach zawodowych, sesji egzaminacyjnej, egzaminie dyplomowym. Ponadto, za jej pośrednictwem przeprowadzana jest ankietyzacja kadry dydaktycznej. Strefa jest także źródłem wielu wzorów wniosków chętnie wykorzystywanych przez studentów. Dla nowo przyjętych studentów udostępniono Przewodnik dla studentów pierwszego roku. Ma on na celu usprawnienia organizacji pierwszych dni zajęć. Jednocześnie Strefa zawiera wiadomości z zakresu procesu dyplomowania i obejmuje: zasady wyboru opiekuna; komunikaty, ogłoszenia oraz dokumenty dot. pracy i egzaminu dyplomowego. Zdaniem studentów Strefa zawiera

wszystkie niezbędne i aktualne informację. Wskazano, iż jest ona najczęściej wykorzystywanym kanałem informacyjnym tej grupy interesariuszy wewnętrznych.

Ocena aktualności i kompleksowości systemu informacji dokonywana jest raz do roku przez Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia. Podstawą oceny stanowi ewaluacja dostępu do informacji dokonywana za pomocą ankiet przez studentów oraz innych grup interesariuszy. Każdy ma również możliwość zgłoszenia swoich uwag za pomocą systemu elektronicznego, bądź w trakcie bezpośrednich spotkań z nauczycielami akademickimi i Władzami Uczelni.

W przypadku wykrycia nieprawidłowości UZJK podejmuje działania naprawcze, w celu modernizacji, aktualizacji i usprawnienia systemu dostępu do informacji publicznej. Jako przykład działania tej procedury Uczelnia podaje dokonanie zmian polegających na udostępnieniu informacji w 3 językach, dostosowaniu informacji do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz stworzeniu serwisu umożliwiającego dostęp do informacji przez urządzenia mobilne. Ocena dokonywana jest na podstawie opinii różnych grup interesariuszy w tym studentów ocenianego kierunku.

W ocenie Zespołu PKA Jednostka w odpowiedni sposób umożliwia się i zapewnia stały dostęp do pełnej i aktualnej informacji. Wszystkie wykorzystywane kanały informacyjne są intuicyjne i zawierają aktualne informacje. Studenci zgodnie wyrazili zadowolenie z zakresu udostępnianych im wiadomości.

W ramach przykładowych działań usprawniających system planowane są zmiany związane z dostosowaniem serwisu internetowego do potrzeb wszystkich grup odbiorców, w tym obcojęzycznych. Dodatkowo zostanie wprowadzona możliwość powiększenia tekstu dla osób słabowidzących oraz możliwość wyboru trybu kontrastu. Na podstawie prowadzonych statystyk programu Google Analytics podjęto decyzję o wprowadzeniu strony responsywnej. Strona Uczelni będzie automatycznie dostosowywać się do rozdzielczości urządzeń mobilnych.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia zapewnia kompleksowy dostęp do wszystkich informacji niezbędnych dla studentów oraz kandydatów na studia na ocenianym kierunku. W Uczelni wypracowano działające narzędzia do monitorowania i modyfikacji systemu informacji publicznej.

Wykorzystywane kanały informacyjne spełniają oczekiwania większości grup interesariuszy. Studenci zgodnie wyrazili zadowolenie z zakresu udostępnianych im wiadomości. Dostrzeżone niedogodności zostały zidentyfikowane przez Wewnętrzny System Jakości i podjęto stosowne działania naprawcze. Ocena dostępności upublicznianych informacji dokonywana jest wśród różnych grup interesariuszy w tym studentów ocenianego kierunku.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Uczelnia w sposób przejrzysty określiła system zarządzania jakością kształcenia na poszczególnych szczeblach struktury organizacyjnej. W zakresie decyzyjnym za jakość kształcenia w Uczelni odpowiadają Rektor (kompleksowo zarządza kierunkami studiów), Dziekan (sprawuje nadzoru merytorycznego i organizacyjnego nad kierunkami studiów) oraz Kanclerz i Rada Założyciela (uczestniczą w zarządzaniu finansowym i administracyjnym kierunkami studiów) w ramach ustalonych kompetencji. Organy te współpracują z Pełnomocnikami Rektora ds. Jakości Kształcenia, z Uczelnianym Zespołem ds. Jakości Kształcenia, Samorządem Studenckim, Radą Biblioteczną, Radą Naukową oraz Konwentem. Zespół ds. Jakości kształcenia kontroluje i ewaluuje poziom jakości kształcenia, nadzoruje przygotowanie planów i programów studiów z uwzględnieniem zapotrzebowania rynku pracy oraz opinii interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, określa i weryfikuje nakład pracy studenta wyrażony liczbą punktów ECTS dla modułów/ przedmiotów, analizuje wyniki badań ankietowych oraz hospitacji i oceny nauczycieli, opracowuje plany naprawcze i wdraża narzędzia służące udoskonalaniu jakości kształcenia. Współpracuje w tym zakresie ze studentami, kadrą naukowo-dydaktyczną (organizując raz w semestrze spotkania z nauczycielami w tzw. grupach przedmiotowych), przedstawicielami rynku pracy i absolwentami. Pozyskuje ich opinie i propozycje dokonując późniejszej ewaluacji oraz modyfikacji systemu jakości kształcenia.

Konwent składający się z przedstawicieli rynku pracy oraz absolwentów jako tzw. interesariuszy zewnętrznych opiniuje programy studiów, metody kształcenia, metody oceniania, system praktyk zawodowych oraz doradza organom Uczelni w zakresie doskonalenia kształcenia praktycznego studentów. Część członków Konwentu, którzy prowadzą zajęcia dydaktyczne przedstawia opinie dotyczące jakości warunków i organizacji procesu nauczania.

Rada Biblioteczna dokonuje oceny zasobów bibliotecznych.

Samorząd Studencki opiniuje i składa wnioski dotyczące regulaminu studiów, opiniuje proponowane zmiany w planach i programach kształcenia, opiniuje harmonogramy zajęć w semestrach oraz harmonogramy sesji egzaminacyjnej itp. Podejmuje również działania w zakresie organizacji szkoleń, konferencji, zajęć dodatkowych dla studentów. Spotkań integracyjnych należących również do wyznaczników jakości kształcenia.

Wprowadzane zmiany oraz zatwierdzanie programów studiów dokonywane są w sposób formalny. Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny zgodnie z procedurą „Projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie i okresowy przegląd programu kształcenia” (Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Rektora SWSM nr 25/R/SWSM/2016 z dnia 24.11.2016 r.), a w szczególności z wytycznymi i dokumentacją do tworzenia programów studiów, procedurami projektowania i zatwierdzania programów studiów oraz procedurą modyfikacji programu studiów. Studenci aktywnie uczestniczą w pracach w tym

zakresie. Zatwierdzanie, zmiany i wycofanie programu studiów wprowadzane są uchwałą Senatu, po uprzednim zaopiniowaniu przez Samorząd Studencki.

Wszystkie zmiany w zakresie programu studiów są konsultowane z przedstawicielami studentów z ramienia Samorządu Studenckiego. Reprezentanci przed spotkaniem z Zespołem otrzymują wszystkie niezbędne dokumenty. Wskazano, iż każdorazowo prośba o wydanie opinii z danego zakresu była wystosowana do Samorządu z terminem umożliwiającym pozyskanie opinii wśród studentów. Przedstawiciele Samorządu pozyskują opinie z opracowywanego przez Zespół zakresu od Starostów. Dodatkowo organizowane są spotkania ze studentami w celu pozyskiwania bieżących opinii z zakresu ewaluacji programów i organizacji studiów.

Program studiów podlega przeglądowi raz w roku (monitoring ciągły) oraz okresowo, raz na trzy lata (monitoring okresowy). W ramach systematycznego przeglądu programu studiów przeprowadzana jest ocena efektów uczenia się, zgodność z potrzebami rynku pracy, system ECTS, treści programowe, metody kształcenia, metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się, praktyki zawodowe, wyniki nauczania i stopień osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, wyniki monitoringu losów zawodowych absolwentów. Oceniany jest wymiar godzin poszczególnych modułów, sekwencyjność przedmiotów, zgodność treści kształcenia, form zajęć, metod dydaktycznych z zakładanymi kierunkowymi i modułowymi efektami uczenia się, ocena koncepcji uczenia się, opis sylwetki absolwenta, planu studiów i sylabusów w kontekście tworzenia spójnej całości programu. W ramach przeglądu sylabusów uwzględniana jest ocena treści kształcenia każdego modułu, w tym ich aktualność i spójność z przyjętymi efektami, ocena infrastruktury dydaktycznej, w tym dostępu do literatury zalecanej, zasad oceniania studentów, sposobów weryfikacji efektów przedmiotowych, warunków zaliczenia zajęć oraz nakładu pracy studenta. W ramach przeglądu programu studiów oceniane są również kwalifikacje kadry dydaktycznej i innych osób prowadzących zajęcia na kierunku kosmetologia. W ramach oceny okresowej przeprowadzana jest analiza kluczowych kwalifikacji absolwentów pożądanых na rynku pracy oraz losy absolwentów na rynku usług kosmetycznych w kontekście ich mocnych i słabych stron.

W systematycznej ocenie programu studiów wykorzystywane są mierniki ilościowe i jakościowe. W zakresie mierników ilościowych uwzględniane są oceny z zaliczeń i egzaminów, oceny częściowe z prac etapowych, współczynnik zaliczeń poszczególnych przedmiotów w pierwszym terminie, nakład pracy przeciętnego studenta potrzebny do osiągnięcia założonych efektów kształcenia, odsetek studentów z zaliczeniem warunkowym i powtarzających rok/semestr, oceny uzyskane z egzaminu dyplomowego, oceny prac dyplomowych wystawiane przez recenzentów, odsetek ocen bardzo dobrych i wyróżnień na dyplomie w ogólnej liczbie ocen, odsetek studentów, którzy obronili pracę dyplomową w terminie, odsetek prac odrzuconych przez system Plagiat, liczba publikacji studentów, liczba studentów uczestniczących w konferencjach studenckich, wskaźnik odsiewu studentów, odsetek studentów działających w kołach naukowych, liczba studentów uczestniczących w programach mobilności międzynarodowej (np. Erasmus), liczba studentów rozszerzających program kształcenia (IPS, studiowanie na więcej niż jednym kierunku studiów). W ramach mierników jakościowych wykorzystywane są wnioski z hospitacji zajęć, ocena złożoności pytań egzaminacyjnych z poszczególnych modułów oraz w procesie dyplomowania, wyniki ankiet przeprowadzanych wśród studentów, wyniki ankiet przeprowadzanych wśród nauczycieli oraz opinie pracodawców o studentach odbywających praktyki zawodowe i o absolwentach. W grupie wskaźników jakościowych wykorzystywane są również informacje zwrotne od studentów dotyczące satysfakcji z programu studiów, warunków studiowania oraz wsparcia w procesie uczenia się, informacje zwrotne od nauczycieli akademickich, informacje dotyczące ścieżek kariery absolwentów. Działania projakościowe oparte są na licznych źródłach informacji i są skuteczne,

co potwierdzają wyniki obecnej oceny oraz opinie wyrażane przez studentów i nauczycieli akademickich, a także interesariuszy zewnętrznych.

Systematycznej oceny programu studiów dokonują interesariusze wewnętrzni Dziekan, Prorektor ds. nauki i rozwoju oraz Uczelniany Zespół ds. jakości kształcenia wraz z Pełnomocnikami ds. Jakości Kształcenia, nauczyciele i inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne oraz studenci. W ramach systemu jakości kształcenia odbywają się spotkania ze studentami w celu rozwiązywania bieżących problemów, wspomagania procesu dydaktycznego i ewaluacji programów studiów oraz zbierania informacji umożliwiających dostosowywanie procesu kształcenia do potrzeb interesariuszy wewnętrznych. Natomiast cykliczne spotkania ze starostami grup wykorzystywane są do podsumowania poprzedniego roku akademickiego i oceny realizacji obowiązujących procedur. Studenci na koniec każdego semestru wyrażają swoją opinię na temat nauczycieli, prowadzonych zajęć, warunków kształcenia, zakresu wsparcia i w innych kwestiach wypełniając tematyczne ankiety. Mogą również zgłaszać swoje uwagi bezpośrednio lub mailowo do Dziekana, a także na profilu ogólnouczelnianym. Nauczyciele proponują aktualizację programu studiów, w tym efektów uczenia się, sylabusów, treści kształcenia, metod oceny poziomu osiągania efektów uczenia się, wyposażenia bazy dydaktycznej, które poddawane są zaopiniowaniu przez kierunkową Radę Programową, a następnie do zatwierdzenia przez Senat.

Również interesariusze zewnętrzni (pracodawcy i absolwenci kierunku kosmetologia) uczestniczą w systematycznej ocenie programu studiów. Pracodawcy, głównie skupieni w Konwencie dokonując oceny programu studiów proponują zmiany w zakresie aktualizacji i/ lub wprowadzenia treści kształcenia, metod nauczania umożliwiających nabycie przez studentów umiejętności praktycznych pożądaných na rynku usług kosmetycznych, wyposażenia bazy dydaktycznej w sprzęt i oprogramowania analogiczne jak na rynku pracy, modyfikacji charakterystyki absolwenta adekwatnie do profilu świadczeniodawcy w zakresie usług kosmetycznych. Absolwenci Uczelni uczestniczą w badaniu losów zawodowych absolwentów i ewentualnie jako nauczyciele oraz pracodawcy dokonują oceny programu studiów. Studenci, przedstawiciele samorządu studentów, nauczyciele oraz członkowie Konwentu (pracodawcy i absolwenci) obecni na spotkaniach z ZO potwierdzili, że mają wpływ na kształtowanie efektów uczenia się i programów studiów – dzięki ich sugestiom mają one bardziej praktyczny charakter. Udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w projektowaniu i monitorowaniu programu studiów jest wystarczający.

Uczelnia stosuje różnego rodzaju narzędzia do identyfikacji potrzeb w zakresie programów studiów. Raz w roku przeprowadzana jest ankieta oceniająca stopień realizacji efektów kształcenia. W roku akademickim 2017/2018 wśród studentów I stopnia wizytowanego kierunku przeprowadzono badanie ankietowe dot. „określenia nakładu pracy wyrażonego w godzinach”. Studentów poproszono o zapoznanie się ze szczegółowymi informacjami na temat sposobu przyporządkowania punktów ECTS do poszczególnych modułów realizowanych w ramach studiów, a następnie o udzielenie odpowiedzi na zadane pytania. Na podstawie wyników ankietyzacji zarekomendowano przeprowadzenie akcji informacyjnej dla studentów w zakresie systemu ECTS oraz analizę w zakresie przypisanych punktów ECTS zajęciom specjalnościowym. Dodatkowo prowadzony jest Monitoring Losów Absolwentów. Ankiety z tego zakresu przeprowadzane są po upływie 6 miesięcy, 3 lat i po 5 latach od egzaminu dyplomowego. Ponadto, raz w roku przeprowadzana jest: ocena kadry dydaktycznej oraz wyposażenia, przygotowanie sal i pracowni. Natomiast raz na dwa lata dokonuje się oceny pracy pracowników administracyjnych i funkcjonowania biblioteki.

Diagnozowanie potrzeb względem programów studiów realizowane jest również poprzez przeprowadzania ankietyzacji kandydatów na studia biorących udział w rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia. Jej celem ustalanie oczekiwań względem wybranych studiów. Z przeprowadzonej oceny w roku 2018 wynikało, iż najistotniejszym elementem oczekiwań kandydatów jest kształcenie umiejętności zawodowych. Taki pogląd potwierdzają również studenci obecni na spotkaniu z ZO PKA.

Wnioski z systematycznej oceny programu studiów oraz postulaty zgłaszane przez różne grupy interesariuszy, w tym prowadzących zajęcia, studentów oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia tego programu. Dla przykładu w ramach modyfikacji programu studiów pierwszego stopnia na kierunku Kosmetologia w roku akademickim 2015/2016 r. zwiększono wymiar praktyk zawodowych do trzech miesięcy. Analizując bilans nakładu pracy studenta, opinie nauczycieli oraz wyniki badania ankietowego studentów w tym zakresie stwierdzono, że moduły: Receptura kosmetyczna, Dermatologia oraz Chemia kosmetyczna mają zawyżoną punktację ECTS. Potwierdzały to również wyniki badania ankietowego z ostatnich dwóch 2 lat (raport październik 14 za rok 13/14 i raport październik 15 za rok 14/15), wobec czego dokonano zmian w tym zakresie. W celu weryfikacji efektów realizowanych w ramach praktyk zawodowych wprowadzono prace pisemne, będące odzwierciedleniem zadań wykonywanych podczas praktyk. W roku 2016/2017 r. w wyniku analizy losów absolwentów określono jakie kursy absolwenci podejmowali. Na podstawie tych wyników w programie studiów poszerzono zakres treści kształcenia ze stylizacji paznokci i makijażu. Ponieważ wyniki badania interesariuszy i opinie Konwentu nt. kluczowych kwalifikacji pożądaných u absolwenta wskazywały na niedobór umiejętności interpersonalnych podjęto działania zmierzające do zorganizowania dodatkowych warsztatów dla studentów z zakresu komunikacji oraz w ramach wniosków o środki UE zawarto propozycję warsztatów kształcących kompetencje miękkie: Savoir-vivre w kontaktach zawodowych, Efektywna komunikacja i współpraca w zespole. W ramach działań internacjonalizacji kierunku wprowadzono literaturę anglojęzyczną, zakupiono książki anglojęzyczne do wybranych modułów. W roku 2017/2018 r. dyskutowano z nauczycielami na temat kryteriów oceniania prac dyplomowych, analizowano jakość składanych przez studentów prac dyplomowych i zakres zadań/pytań egzaminacyjnych. Efektem było opracowanie uzupełnionych kryteriów i wzorów formularzy opinii i oceny dla opiekuna i recenzenta prac dyplomowych. W celu zintensyfikowania działań mających na celu internacjonalizację kierunku podjęto współpracę z firmą Lido organizującą wyjazdy na praktyki dla studentów. Współpraca znacząco podniosła wskaźnik osób zainteresowanych programem Erasmus+. Zaktualizowano także instrukcje laboratoryjne z wybranych modułów. Poszerzono ofertę zajęć do realizacji w języku angielskim na rok akad. 2018/2019 z modułów: Aparatura w kosmetologii, Alergologia, Onkologia skóry, Masaż kosmetyczny i techniki relaksacyjne. W roku 2018/2019 r. na wniosek opiekunów i recenzentów prac dyplomowych wprowadzono dodatkowe ćwiczenia z modułu Metodologia badań naukowych w celu kształtowania umiejętności pozyskiwania, analizowania i interpretacji informacji i materiałów do prac dyplomowych. Z kolei na wniosek Rady Naukowej, ze względu na wykaz przedmiotów o najniższym wskaźniku zdawalności wprowadzono dodatkowe zajęcia z modułu Chemia, aby lepiej przygotować studentów do realizacji zajęć z Chemii kosmetycznej i Biochemii. Ponadto na wnioski nauczycieli corocznie aktualizowane są treści kształcenia w ramach poszczególnych modułów. Treści wzbogacane są m.in. o wyniki badań naukowych w zakresie medycyny oraz tendencji rozwojowych w branży kosmetycznej.

W ramach doskonalenia jakości kształcenia na poziomie studiów II stopnia na wniosek nauczycieli połączono i zmodyfikowano treści kształcenia w zakresie modułów Biologia

komórki i Inżynieria genetyczna, a treści kształcenia z Rehabilitacji przeniesiono do modułów z poszczególnych specjalności – zgodnie ze specyfiką danej specjalności. W wyniku konsultacji z Konwentem uzupełniono treści kształcenia w zakresie makijażu permanentnego (wprowadzono moduł specjalnościowy podstawy makijażu permanentnego), a dotychczasowy moduł Makijaż w chorobach dermatologicznych i onkologicznych włączono do zajęć obowiązkowych. Z uwagi na zbyt duże obciążenie godzinowe w pierwszym semestrze moduł język angielski został przesunięty na semestr drugi, a praktyki zawodowe rozłożono do realizacji w trzech semestrach. W celu weryfikacji efektów realizowanych w ramach praktyk zawodowych wprowadzono prace pisemne odzwierciedleniem zadania wykonywane podczas praktyk (2015/2016r.). Na podstawie opinii interesariuszy zewnętrznych, którzy podkreślali znaczenie umiejętności diagnostyki skóry i profesjonalnej edukacji klienta, a także na podstawie opinii studentów wskazujących na zwiększenie godzin specjalnościowych, dodano do poszczególnych specjalności moduły: Diagnostyka podologiczna, Kosmetologia w medycynie estetycznej, Filozofia wellness. We wnioskach o środki UE uwzględniono także zajęcia dodatkowe dla studentów: Pogłębione metody somatometrii w praktyce kosmetycznej, Nieinwazyjne metody zwiększania efektywności działania preparatów kosmetycznych, Język migowy. Na podstawie rozmów z nauczycielami zaktualizowano wykaz literatury obowiązkowej i zalecanej do poszczególnych modułów. W ramach działań internacjonalizacji kierunku wprowadzono literaturę anglojęzyczną do modułów. Wprowadzono w rok akad. 2017/2018 możliwość realizacji w języku angielskim modułów: mikrobiologia skóry, elementy psychologii i komunikacja interpersonalna (2016/2017). Natomiast w roku 2017/2018 efektem spotkań i dyskusji z nauczycielami dot. kryteriów oceniania prac dyplomowych, analizy jakości składanych przez studentów prac dyplomowych oraz stopnia trudności i złożoności pytań i zadań egzaminacyjnych było opracowanie uzupełnionych kryteriów i wzorów formularzy opinii i oceny dla opiekuna i recenzenta. Dokonano również przeglądu i aktualizacji wybranych instrukcji do zajęć. Poszerzono ofertę zajęć do realizacji w języku angielskim na kolejny rok akademicki z modułów: elementy psychologii i komunikacja interpersonalna, diabetologia, diagnostyka skóry, toksykologia kosmetyku, nowoczesna aparatura w kosmetologii.

Wiele przykładów wskazuje, iż wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane do ustawicznego jego doskonalenia. Ma to zwłaszcza przełożenie na wysoki poziom kształcenia, gdyż zdaniem studentów, kadra nauczycielska wykazuje wysoki poziom kompetencji zawodowych.

Aby rozwijać postawy projakościowe Uczelnia opracowała i udostępniła dla studentów Informator Ankietyzacji. Dokument zawiera najczęściej pojawiające się pytania z tego zakresu.

WSJK podlega okresowej zewnętrznej ocenie przez Konwent, co szczegółowo przedstawiono w pkt.10.1., a wyniki tej oceny są wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia na tym kierunku.

W związku z tym, iż Uczelnia publikuje analizę i ocenę z zakresu funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Jakości Kształcenia, w tym wyniki i wnioski z oceny: warunków studiowania oraz kadry dydaktycznej, studenci odczuwają, iż mają realny wpływ na doskonalenie jakości kształcenia ocenianym kierunkiem.

Na podstawie dokonanej analizy ZO PKA stwierdza, iż postulaty studentów i absolwentów ocenianego kierunku są uwzględniane we wprowadzanych zmianach programowych.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

W Uczelni jasno została określona struktura zarządzania i wyznaczono osoby odpowiedzialne za nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem kosmetologia. W sposób przejrzysty zostały określone kompetencje i zakres odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za ewaluację i doskonalenie jakości kształcenia na ocenianym kierunku. Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów. Przeprowadzana jest systematyczna ocena programu studiów obejmująca, m. in. efekty uczenia się oraz wnioski z analizy ich zgodności z potrzebami rynku pracy, system ECTS, treści programowe, metody kształcenia, metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się, praktyki zawodowe, wyniki nauczania i stopień osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, wyniki monitoringu losów zawodowych absolwentów. Systematyczna ocena programu studiów jest oparta o wyniki analizy miarodajnych oraz wiarygodnych danych i informacji, których zakres i źródła powstawania są trafnie dobrane do celów i zakresu oceny, obejmujących kluczowe wskaźniki ilościowe postępów oraz niepowodzeń studentów w uczeniu się i osiąganiu efektów uczenia się, prace etapowe, dyplomowe oraz egzaminy dyplomowe, informacje zwrotne od studentów dotyczące satysfakcji z programu studiów, warunków studiowania oraz wsparcia w procesie uczenia się, informacje zwrotne od nauczycieli akademickich i pracodawców, informacje dotyczące ścieżek kariery absolwentów. W systematycznej ocenie programu studiów biorą udział interesariusze wewnętrzni (kadra prowadząca kształcenie, studenci) oraz interesariusze zewnętrzni (pracodawcy, absolwenci kierunku). Wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia tego programu. Jakość kształcenia na kierunku jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie, a wyniki tej oceny są wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia na tym kierunku

Studenci aktywnie uczestniczą w pracach w zakresie wprowadzania zmiany oraz zatwierdzania programów studiów. Jednostka przeprowadza konsultacje z przedstawicielami Samorządu Studenckiego. Dodatkowo organizowane są spotkania ze studentami w celu pozyskiwania bieżących opinii z zakresu ewaluacji programów i organizacji studiów. W spotkaniach uczestniczą studenci wizytowanego kierunku. Uczelnia stosuje różnego rodzaju narzędzia do identyfikacji potrzeb zarówno studentów jak i kandydatów na studia. Wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane do ustawicznego jego doskonalenia. W celu rozwijania postawy pro jakościowe Uczelnia opracowała i udostępniła dla studentów Informator Ankietyzacji. Studenci odczuwają, iż mają realny wpływ na doskonalenie jakości kształcenia na ocenianym kierunku. Postulaty studentów i absolwentów ocenianego kierunku są uwzględniane wprowadzanych zmianach programowych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę(w porządku wg poszczególnych zaleceń)

Zalecenie

Zastrzeżenia budziły braki w infrastrukturze - zalecono utworzenie przynajmniej jednej dodatkowej pracowni do właściwego prowadzenia zajęć praktycznych z przedmiotów podstawowych.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

W Uczelni utworzono pracownie: anatomiczno-fizjologiczną, mikrobiologiczną oraz drugą pracownię chemiczno/biochemiczną. Pracownie te są odpowiednio wyposażone w sprzęt i odczynniki umożliwiające właściwe prowadzenie ćwiczeń praktycznych/laboratoryjnych z przedmiotów podstawowych.

Zgodnie z procedurą WSZJK raz w roku dokonywany jest szczegółowy przegląd i modernizacja bazy. Z przeglądu przygotowywany jest protokół zawierający wykaz zadań do wykonania, stanowiący podstawę do prac modernizacyjnych do wykonania do końca danego roku akademickiego. W opinii ZO PKA podjęto skuteczne działania prowadzące do modernizacji infrastruktury niezbędnej do prowadzenia zajęć dydaktycznych na ocenianym kierunku studiów.

Przewodniczący Zespołu oceniającego:

Prof. dr hab. Wojciech Mielicki

